**EK-1 PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU**

**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**2024**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

# Gönen Meslek Yüksekokulu Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı

# Dr. Öğr. Üyesi Elif BAYRAK KAYA (Başkan)

Öğr. Gör. Nuray GÖKDOĞAN (Üye)

# Öğr. Gör. Sedat DEMİRCİ (Üye)

Isparta, 2024

## ÖZET

## Bu raporun amacı, Gönen Meslek Yüksekokulu Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programının kalite sürecinde kendi öz değerlendirmesini yaparak güçlü yönlerini ve gelişime açık yönlerini saptamasını ve bu durumları göz önünde bulundurarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktır. Hazırlanma sürecinde somut kanıtlara dayanılarak objektif ve tutarlı değerlendirmede bulunulmaya çalışılmıştır. Birimin öz değerlendirme çalışmaları kapsamında temel bulgularımız izleme ve değerlendirme yönünde eksikliklerimizin olduğu belirlenmiş ve gelişime açık yönümüz olarak tespit edilmiştir.

 Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun misyon, vizyon ve hedefleri ile uyumlu olarak; Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programının amacı, endüstriyel alanda sektörde üretim yapabilme yetisine sahip teknik elemanlar yetiştirmektir. Teknik alanda verilen eğitimi, sanatsal ve estetik değerlerle zenginleştiren öğrenciler, gerek el ustalığı ile gerekse bilgisayar ortamında yarattıkları tasarımlarla da sektöre yön vermeleri sağlanmaktadır.

## BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

## Kuyumculuk ve Takı Tasarımı, ilk öğrencilerini 2005 – 2006 eğitim-öğretim yılında almıştır. Amacı, her türlü takı tasarımı ve yapımı alanında çalışacak insan gücünü yetiştirmektir. Temel sanat eğitimi, teknik resim, takı tasarımı, takı yapım teknikleri gibi derslerin okutulduğu programımızda, estetik ve yaratıcılık ön plandadır. Öğrenciler, titiz ve dikkatli çalışmalar sonucu ortaya çıkardıkları takılar ile yüksekokulumuzu başarıyla temsil etmektedirler.

## Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programının amacı, endüstriyel alanda sektörde üretim yapabilme yetisine sahip teknik elemanlar yetiştirmektir. Öğrencilere Takı tasarım ve uygulamaları için gerekli olan tüm teorik ve pratik bilginin, becerinin kazandırılmasıdır.

##  Kuyumculuk sektöründe üç boyutlu tasarımlar yaparak ve yaptıkları tasarımları üretime geçirebilecek meslek elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.

## 1. İletişim Bilgileri

## Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bölüm/Program Başkanı, Bölüm/Program Öz Değerlendirme Takımının bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir.

|  |
| --- |
| **Gönen Meslek Yüksekokulu** |
|  | Unvanı, Adı, Soyadı | Telefon | E-Posta |
| Bölüm/Program Başkanı | Dr. Öğr. Üyesi Elif BAYRAKKAYA  |  | elifkaya@isparta.edu.tr  |
| Bölüm/Program Takım Üyesi | Öğr. Gör. Nuray GÖKDOĞANÖğr. Gör. Sedat DEMİRCİÖğr. Gör. Süeda DEMİRCİÖğr. Gör. Dr. Halit ÖZDAMAR |  | nuraygokdogan@isparta.edu.trsedatdemirci@isparta.edu.trsüedademirci@isparta.edu.trhalitozdamar@isparta.edu.tr |
| Adresi: | Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Gönen Meslek Yüksekokulu Gönen/IspartaTel: 0246 214 71 90Fax: 0 246 281 23 02gonenmyo@isparta.edu.tr |

## 2.Tarihsel Gelişimi

##  Gönen Meslek Yüksekokulu, 2003–2004 Eğitim-Öğretim yılında Süleyman Demirel

## Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur. 2004-2005 Eğitim-Öğretim yılında Gönen İlçesindeki yerleşkeye taşınmıştır.

##  Meslek Yüksekokulumuz18 Mayıs 2018 tarih, 30425 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 7141 Sayılı Kanunun 7. Maddesi uyarınca yeni kurulan Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesine alınmış ve bölümümüzde bu bünyede eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

##  Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı 2005 – 2006 eğitim-öğretim yılında ilk kez öğrenci almıştır.

##  Amacı, takı tasarımı ve yapımı alanında çalışacak insan gücünü yetiştirmektir. Okulumuzda elişi üretim atölyesi ve seri üretim döküm atölyesi olmak üzere iki atölye ile bir tasarım sınıfı ve bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Temel Sanat Eğitimi, Teknik Resim, Takı Tasarımı, Takı Yapım Teknikleri, Süs Taşları Bilimi gibi derslerin okutulduğu programımızda, estetik ve yaratıcılık ön planda tutulmaktadır. Öğrenciler, titiz ve dikkatli çalışmalar sonucu ortaya çıkardıkları takılar ile yüksekokulumuzu başarıyla temsil etmektedirler.

##  Programımız günümüz şartlarına uyarlayarak kamu ve özel sektöre nitelikli iş gücü kazandırmak amacıyla 2019- 2020 akademik yılından itibaren 3+1 eğitim modelini uygulamaya başlamıştır.

##  3+1 eğitim modelinin ana hedefi; iş dünyasının ihtiyaç duyduğu nitelikteki elemanı ve personeli günün teknolojileri ve bilgilerine sahip olarak iş dünyası ile birlikte yetiştirmektir.

##  3 + 1 eğitim modeli kapsamında, idari yönetimler, sivil toplum örgütleri, kamu kurumları /özel sektör kuruluşlarıyla protokoller oluşturulmaktadır. Böylece hem öğrencilerimiz hem de bölüm öğretim elemanlarımız işletmelerle daha kolay ve etkin bir şekilde buluşup iletişim kurabilmektedir.

##  3 + 1 eğitim modeli kapsamında gerçekleştirilen protokoller, işyeri eğitiminin daha sağlam tabanlı ve sistematik bir uygulamaya dönüşmesini ve sürekliliğini sağlamak konusunda büyük öneme sahiptir. Öğrencilerimiz ayrıca 30 gün kurum stajı yapmaktadır.

##  Programda 4 öğretim görevlisi 52 kayıtlı öğrenci 2 atölye yer almaktadır.

Çizelge 1. Doktora/Yüksek Lisans/Lisans/Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Yıl1 | Kontenjan | Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı | Giriş Puanı | Giriş Başarı Sırası | Yerleştirme puan türü |
| En yüksek | En düşük | En yüksek | En düşük |  |
| [İçinde bulunulan akademik yıl] | 22 | 13 | 224,87395 | 239,59050 | 2.077.623 | 1.798.825 | TYT |
| [1 önceki yıl] | 20 | 19 | 219,40158 | 222,76643 | 2.174.689 | 1.363.591 | TYT |
| [2 önceki yıl] | 20 | 9 | 264.094438 | 169.24947 | 1.528.706 |   | TYT |
| [3 önceki yıl] | 20 | 7 |  |  |  |  |  |
| [4 önceki yıl] |  |  |  |  |  |  |  |

*1İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.*

Çizelge 2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Yıl1,2 | Programa Yatay Geçiş YapanÖğrenci Sayısı | Programa Dikey Geçiş YapanÖğrenci Sayısı | Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı | Başka Bölümlerde Çift AnadalaBaşlamış Olan Program Öğrenci Sayısı |
| [İçinde bulunulan akademik yıl] |  - |  - |  - |  - |
| [1 önceki yıl] | - | - | - | - |
| [2 önceki yıl] | - | - | - | - |
| [3 önceki yıl] | - | - | - | - |
| [4 önceki yıl] | - | - | - | - |

**Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş Ders Muafiyet Uygulamaları**

Kuyumculuk ve Takı tasarımı Programı yatay geçiş ve dikey geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm yatay geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır. Bölüm kurulu kararı ile dekanlık makamına bildirilen ve öğrencilerin yatay geçiş ve dikey geçi ş ders muafiyet uygulamalarını gerçekleştiren ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanları şu şekildedir:

**Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı Muafiyet ve İntibak Komisyonu**

**İntibak Komisyonu**

Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Elif BAYRAK KAYA

Üye: Öğr. Gör. Süeda DEMİRCİ

Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit ÖZDAMAR

Yedek Üye: Öğr. Gör. Sedat DEMİRCİ

**Yatay Geçiş Komisyonu**

Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Elif BAYRAK KAYA

Üye: Öğr. Gör. Süeda DEMİRCİ

Öğr. Gör. Sedat DEMİRCİ

Yedek Üye: Dr. Halit ÖZDAMAR

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin esaslarına ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır.

Kanıt:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

**Tablo: Harf notu, katsayısı ve 100 puan üzerinden değer aralığı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Harf Notu | Katsayı | 100 Puan Üzerinden Değeri |
| AA | 4.00 | 88-100 |
| BA | 3.50 | 81-87 |
| BB | 3.00 | 74-80 |
| CB | 2.50 | 67-73 |
| CC | 2.00 | 60-66 |
| DC | 1.50 | 53-59 |
| DD | 1.00 | 46-52 |
| FD | 0.50 | 39-45 |
| FF | 0.00 | 0-38 |

Yandal ve çift anadala ilişkin olarak birinci yarıyılda yer alan Akademik Oryantasyon dersinde bölüm öğrencilerine bilgilendirme yapılmaktadır. Bölümde yandal ve çift anadal uygulamaları" Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar arasında geçiş, çift anadal, yan dal ile kurumlar arası kredi transferi yapılması esaslarına ilişkin yönetmelik" doğrultusunda oluşturulan " Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi yatay geçiş yönergesi"ne göre uygulanmaktadır. İlgili yönerge kurumlarında önlisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında geçiş çift anadal yan dal ile kurumlar arası kredi transferi yapılması esaslarına ilişkin yönetmeliği Üniversitemizdeki adresinde yer almaktadır.

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

## Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefler

## Misyon

##  Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınma ya katkı sağlamaktır.

##  İlimiz ve bölgemizde üniversite- sanayi- halk işbirliğini sağlamada öncülük eden, Türkiye’deki devlet üniversiteleri arasında ilk sıralarda yer alan, dünyadaki bilim standartlarını yakalayarak evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten bir üniversite olmaktır.

##  Dünya kuyumculuk sektöründe altın üretiminde ve takı tasarımı alanında ilk sıralarda yer alan ülkemize, mesleki yeterliliğe sahip nitelikli iş gücü yetiştirmektir

##  Vizyon

##  Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.

## Atatürk ilkelerine bağlı, çağdaş, dinamik, özgür düşünen, kendine güvenen, sorumluluk sahibi gençler yetiştirme k; eğitim- öğretim ve araştırma- geliştirme faaliyetlerinin yanı sıra topluma hizmet etmek; katılıma, paylaşıma ve takım çalışmasın a dayalı kurum kültürü ile bilim dünyasına hizmet etmektir.

## Uluslararası rekabetin arttığı, teknolojik gelişmelerin hızla değiştiği çağımızda, sektörel ihtiyaçları karşılama yönünden mesleki- teknik nitelikli meslek elemanı yetiştirerek, inovatif düşünmelerine katkı sağlamaktır.

## Program mezunları sadekar, mıhlamacı, cilacı, rodajcı, dökümcü, kalıpçı, tasarımcı, gemolog gibi görevlerde etkin bir lider ve uyumlu bir takım üyesi olarak meslek hayatlarını sürdürürler.

## Mezunlarımız lisans eğitimlerini tamamlayarak, dilerlerse pedogojik formasyonlarını alarak sürekli eğitim anlayışı ile akademik gelişimlere devam eder ve milli eğitim, kamu ve üniversitelerin ihtiyaç duyduğu alanlarda başarılı bir şekilde görev alırlar.

## Mezunlarımız eğitimleri süresince uygulamalı olarak yapılan tüm derslerde teknik bilgi ve becerilerini geliştirdikleri için kendilerine ait kuyumculuk atölyelerini açarlar.

## Mezunlarımız eğitimleri süresince uygulamalı olarak yapılan tüm derslerde teknik bilgi ve becerilerini geliştirdikleri için kendilerine ait süs taşı işleme atölyelerini açarlar.

## Mezunlarımız eğitimleri süresince uygulamalı olarak yapılan tüm derslerde teknik bilgi ve becerilerini geliştirdikleri için kendilerine ait takı tasarım ofislerini açarlar.

## LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

## Liderlik ve Kalite

## Yönetim Modeli ve İdari Yapı

## Planlama Faaliyetleri

## Liyakat ilkesi çerçevesinde gerekli görevlendirmeler üst yönetici tarafından yapılmakta olup stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanma oluşturulmuştur. Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiş ve uygulanmaktadır. Bu bilgiler Kurumun web sayfasından da ilan edilmektedir (Kanıt A1.1.1).

Meslek yüksekokullarının görev, yetki ve sorumlulukların sınırı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile belirlenmiştir. Ayrıca, bu yasalara göre çıkarılan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümlerinde belirtilen kurallara göre de Bölüm başkanlıkları yetkilendirilmiştir. 2547 Sayılı kanunun 20/b maddesine göre Yüksekokul Müdür ve yardımcıları, 20/e maddesine göre Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurullarına görev ve yetkiler verilmiştir. Yine aynı yasanın 51/b maddesine göre Yüksekokul Sekreterinin görev ve yetkileri tanımlanmıştır. El sanatları bölüm başkanlığı yetki ve sorumluluk olarak Müdüre bağlı görev yapmaktadır. İdari alanda yetki, görev ve sorumluluklar, Yüksekokul Sekreteri ve Müdür tarafından yerine getirilmektedir. Yapılan işlerde ve yürütülen tüm faaliyetlerde yönetim örgütü Rektöre karşı sorumludur. Bölüm Kurulu olağan olarak her ay toplanmaktadır **(Kanıt A.1.1.4).** Ayrıca Yüksekokul Müdürü, gerekli gördüğü hallerde Yüksekokul Kurulunu ve Akademik Kurulu toplantıya çağırmaktadır. Bu kapsamda Akademik Kurul her yarıyıl başında ve sonunda toplanmaktadır **(Kanıt A.1.1.5).** Bölüm kurulları da her ay düzenli olarak toplanmaktadır **(Kanıt A.1.1.6).** Yasal düzenlemeler ışığında hiyerarşik (dikey yapılanma) resmi yapılanma oluşturulmakla birlikte çeşitli konularda oluşturulan komisyon, kurullar ve koordinatörlüklerle karma, çapraz ve katılımcılık ve işbirliği planlanmıştır (**Kanıt A.1.1.7).**

**Uygulama Faaliyetleri**

Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı yukarıda belirlediği yönetim yapısını uygulamaktadır. Bu kapsamda organizasyon şeması yüksekokulunun web sayfasında yer almaktadır **(Kanıt A1.1.1).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

**Kanıtlar**

Kanıt A.1.1.1: Organizasyon Akademik ve idari Şeması

Kanıt A.1.1.2: ISUBÜ 2021-2025 Dönemi Stratejik Planı

Kanıt A.1.1.3: Faaliyet Raporları ve Kalite Raporları

Kanıt A.1.1.4:Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Yüksekokul Kurulu

Kanıt A.1.1.5: Akademik Kurul Toplantısı

Kanıt A.1.1.6: Bölüm Kurulu Toplantısı

Kanıt A.1.1.7: Kurul ve Komisyonlar: Örnek Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı

## Liderlik

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

**Kanıtlar**

## Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Bölümde değişim yönetimi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler bulunmamaktadır

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

Program içi faaliyetlerde işlem, süreç ve mekanizmaların akış şemaları belirlenmiş, sorumluluklar ve yetkiler tanımlanması devam etmektedir **(Kanıt A.1.4.1., Kanıt A.1.4.2).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

**(Kanıt A.1.4.1):**

<https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/el-sanatlari-bolumu/kuyumculuk-ve-taki-tasarimi-9541s.html>

## Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

## Planlama Faaliyetleri

Kuyumculuk ve Takı programı ISUBÜ değer ve ilkelerine bağlı olarak hesap verilebilir şeffaf çalışmayı ilke olarak benimsemiştir. Çevre ile bütünleşmiş iç ve dış paydaşlarla sürekli iletişim ve iş birliği halinde olmaktadır ve bu konuda çalışma faaliyetleri ilgili birimlerle; talep eden paydaşlarla ve birim web sayfasında tüm paydaşların bilgisine sunulmaktadır **(Kanıt A.1.5.1).**

**Uygulama Faaliyetleri**

Programın kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. **(Kanıt A.1.5.2., Kanıt A.1.5.3)**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

**Kanıtlar**

**Kanıt A.1.5.1.**

<https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/el-sanatlari-bolumu/kuyumculuk-ve-taki-tasarimi-programi-2593s.html>

**Kanıt A.1.5.2.**

<https://www.youtube.com/watch?v=VzJgrEQpG-k>

**Kanıt A.1.5.3.**

<https://m.facebook.com/isubu32/videos/279820493128850/>

## Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon, Vizyon ve Politikalar

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır **(Kanıt A.2.1.1.)**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

**Kanıt A.2.1.1.**

<https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/misyon-ve-vizyon-12577s.html>

## Stratejik Amaç ve Hedefler

Programın stratejik planı bulunmamaktadır.

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## Performans Yönetimi

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

Programda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi izlenmekte ve sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılmaktadır **(Kanıt A.2.3.1)**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

**Kanıtlar**

**Kanıt A.2.3.1.**

<https://isparta.edu.tr/duyuru/9367/akademik-tesvik-basvuru-sonuclari>

## Yönetim Sistemleri

## Bilgi Yönetim Sistemi

Program, tanımlı sorumlu birimlerden olmadığı için boş bırakılmıştır.

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## İnsan Kaynakları Yönetimi

## Planlama Faaliyetleri

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup etkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Birimin ve alt birimlerin insan kaynaklarının yönetimi organizasyon yapısına uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Programa atanan personelin yetkinliği Akademik Yükseltilme ve Atanma Kriterleri ile belirlenmektedir **(Kanıt A.3.2.1).**

**Uygulama Faaliyetleri**

İnsan kaynakları yönetimi Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğünün Personel Daire Başkanlığı tarafından yönetilmektedir. Tüm işlemler 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve 2914 Sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ile gerçekleştirilmektedir **(Kanıt A.3.2.2, Kanıt A.3.2.3).** Bütün süreçler bu kanunlara uygun olarak yapılandırılmış olup Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

**Kanıtlar**

**Kanıt A.3.2.1.**

 Isparta Uygulamalı Bı̇lı̇mler Ünı̇versı̇tesı̇ Akademı̇k Yükseltı̇lme ve Atanma Ölçütlerı̇ Yönergesı̇ ([https://isparta.edu.tr/SDU\_Files/Files/Atama%20Ölçütleri.pdf](https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCtleri.pdf))

2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu (5347 (mevzuat.gov.tr))

 **Kanıt A.3.2.3.**

 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu (6033 (mevzuat.gov.tr))

## Finansal Yönetim

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

## Süreç Yönetimi

## Planlama Faaliyetleri

## Üniversitemizin akademik takvimi çerçevesinde süreç yönetimi gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.3.4.1.).

**Uygulama Faaliyetleri**

Birimimizdeki süreçler ve alt süreçler tanımlanmış, süreçlerdeki sorumlular, iş akışı ve yönetim yazılmış ve birim web sayfasında kalite sekmesi altında ilan edilmiştir **(Kanıt A.3.4.2).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi 3**

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Kanıtlar**

**Kanıt A.3.4.1.**

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Akademik Takvimi (2023-2024-egitimogretim-yili-akademik-takvimi.pdf (isparta.edu.tr)

**Kanıt A.3.4.2.**

Meslek Yüksekokulunun İş Akış Süreçleri (bolum-sekreterligi-birimi-09112021.pdf (isparta.edu.tr))

Paydaş Katılımı

## İç ve Dış Paydaş Katılımı

Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı iç paydaşları arasında; öğrenciler, öğretim elemanları, Uygulamalı Gönen Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve birimleri ile rektörlük ve birimleri olmak üzere 4 temel yapıtaşı bulunmaktadır. Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı İç Paydaşları;

Kuyumculuk ve Takı Tasarım Programı öğrencileri, Kuyumculuk ve Takı Tasarım Programı öğrenci temsilcisi ve mezunlar. Kuyumculuk ve Takı Tasarım Programı öğretim elemanları,

Gönen Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, Gönen Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü İdari Birimleri (Yüksekokul Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat, Tahakkuk),

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü

## Planlama Faaliyetleri

Kuyumculuk ve takı Tasarımı Programı iç ve dış paydaşları iş birliği sürekli olarak gelişerek devam etmektedir. Dış Paydaşlar belirlenmiştir. Paydaşlarla olan ilişkiler resmi süreçlerle belirlenmektedir **(Kanıt A.4.1.1).**

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

**Kanıtlar**

**Kanıt A.4.1.4.**

<https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

## Öğrenci Geri Bildirimleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemine yerleştirilen öğrenci memnuniyet anketi ile öğrenci program memnuniyeti ölçülmektedir. Öğrenci bilgi sistemi üzerinden ders ve derse giren öğretim elemanlarının ders ile ilgili yeterliliklerini ölçmeye yönelik ders anket çalışması da yapılmaktadır. Söz konusu öğrenci memnuniyet/ders anket çalışmaları eğitim öğretim yılı dönem başında kayıt yenileme sırasında, dönem ortasında ve sonunda not girişlerini takipleri esnasında gerçekleştirilmektedir. Böylece düzenli aralıklarla veri toparlanmaktadır. Anket değerlendirme sonuçları öğrenci bilgi sistemi öğretim elemanı girişi üzerinden akademik personelin de bilgisine açılmaktadır. Öğrenciler şikayet ve önerilerini danışmanları veya danışmanı olmasa bile kadrolu öğretim elemanlarına doğrudan iletebilmektedirler. Ayrıca yüksekokul müdürü ile de irtibatlıdırlar. Bunlar dışında öğrenciler sosyal medya yolu ile üniversitemiz Rektörüne ulaşabilmektedirler. Yine öğrenciler dilekçe haklarını kullanabildikleri gibi halkla ilişkiler uygulaması olan CİMER’e de başvurabilmektedirler. Bu yollar öğrencilerce bilinmekte ve aktif olarak kullanılmaktadır. Öğrenci geribildirimleri kapsamında gerekli iyileştirmeler ders öğretim elemanlarınca değerlendirilmektedir**. (A.4.2.1).**

## Planlama Faaliyetleri

Öğrenci talepleri yetkili görevlinin incelemesi sonucu fakülte ya da üniversite içerisinde ilgili makama ya da sorumlu kişiye iletilir. Bu yollar:

1. Şikâyet, öneri ve isteklerini ilgili bölüme dilekçe yoluyla
2. Kurum mail adresi yoluyla,
3. Memnuniyet anketleridir **(Kanıt A.4.2.1).**

Öğrenme aktivitelerinin ve öğretim elemanı performansının değerlendirilmesi amacıyla dönem sonunda değerlendirme anketleri yapılmaktadır. Anket sonuçları dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

**Uygulama Faaliyetleri**

Öğrencilerin görüşleri bağlamında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve web sitelerinde yer alan canlı görüşme linkleri vasıtasıyla öğrenci görüşleri alınmaktadır.

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

**Kanıtlar**

**Kanıt: A.4.2.1**

<https://docplayer.biz.tr/188778322-T-c-isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-ogrenci-memnuniyet-anketi-degerlendirme-raporu-egitim-ogretim-yili.html>

## Mezun İlişkileri Yönetimi

Kuyumculuk ve takı tasarımı Programında görevli hoca tarafından izlenen mezunların, devam edilen eğitimler, akademik kariyer gelişimleri ve memnuniyetleri gibi bilgilerini sistematik ve kapsamlı olarak toplamakta, değerlendirmekte, gelişme stratejilerinde kullanmaktadır. Öğrenci bilgi sistemi giriş sayfasının bulunduğu yerde, bağımsız bir sekme halinde Mezun Bilgi Sistemi (mezun.isparta.edu.tr) adresinde Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi İstatistikleri Bilgi Yönetim Sistemi isteyen herkesin ulaşabileceği şekilde hazırlanarak hizmete sunulmuştur. Isparta Uygulamalı Bilimler Öğrenci İstatistikleri Bilgi Yönetim Sistemi okuyan öğrenci sayıları, mezun öğrenci sayıları (toplam mezun öğrenci/lisansüstü mezun/lisans mezun/önlisans mezun/çiftanadal mezun/uluslarası mezun, yıl-mezun istatistikleri, mezuniyet tarihi aralığına göre sayılar, cinsiyete göre, değişim programlarına göre, yerleşkelere göre gibi), ISUBÜ tercih robotu, diploma bilgileri sorgulama mevcuttur. Ayrıca Üniversitemizin Kariyer Takip ve mezun sistemi mevcuttur. Mezun Bilgi Sistemi (mezun.isparta.edu.tr) üniversite sonrası mezunların birbirleriyle ve üniversite ile iletişimlerini devam ettirebilmeleri için oluşturulmuş sosyal bir platformdur. Mezunlarımız bu platforma kayıt olarak üniversitemizin yapmış olduğu etkinlik ve sağladığı diğer ayrıcalıklardan haberdar olabilmektedir. ISUBÜ Mezun Bilgi Sistemi üzerinden Üniversitemiz Kariyer Merkezine gelen tüm iş ilanları ve mezunlarla ilgili tüm etkinlikler mezunlarımızla paylaşılmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz Mezun Memnuniyet Anketine yine buradan katılabilirler. Mezunlarımızın başarıları ve kariyer gelişimleri, devam ettikleri/edilen akademik eğitimleri takip edilerek web sayfamızda da paylaşılmaktadır.

Çizelge 3. Öğrenci ve Mezun Sayıları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Yıl1 | Hazırlık | Sınıf2 | Öğrenci Sayıları3 | Mezun Sayıları3 |
| 1. | 2. | 3. | 4. | L | YL | D | L | YL | D |
| [İçinde bulunulan akademik yıl] |  |  |  |  |  | 31 |  |  | 5 |  |  |
| [1 önceki yıl] |  |  |  |  |  | 28 |  |  | 2 |  |  |
| [2 önceki yıl] |  |  |  |  |  | 9 |  |  | 5 |  |  |
| [3 önceki yıl] |  |  |  |  |  | 9 |  |  | 5 |  |  |
| [4 önceki yıl] |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

ISUBÜ Mezun Bilgi Sistemi üzerinden Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezine gelen tüm iş ilanları ve mezunlarla ilgili tüm etkinlikler mezunlarımızla paylaşılmaktadır. Kullanıcılar Mezun Memnuniyet Anketine katılabilmekte, yönetim ve diğer mezunlar ile iletişim kurabilmektedir. Sisteme kayıt olduktan sonra giriş yaparak sistem kullanılabilmektedir **(Kanıt A.4.3.1.)**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

Programımızda mezun izleme sistemi uygulaması vardır.

**Kanıtlar**

 **(Kanıt A.4.3.1.).**

ISUBU Kariyer Takip ve Mezun Bilgi Sistemi

 (Mezun Bilgi Sistemi - Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi)

## Uluslararasılaşma

**A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

 Planlama Faaliyetleri

Birimimizin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Yönergeler bulunmaktadır (**Kanıt A.5.1.1.)**

**Uygulama Faaliyetleri**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir. Bilgilendirme seminerleri kapsamında Erasmus hareketlilik türleri anlatılmakta ve izlenecek süreçler hakkında bilgi verilmektedir. Erasmus kapsamında Erasmus Koordinatörü tarafından toplantılar düzenlenmekte ve Erasmus hareketliliğine katılmak için öğrenciler yönlendirilmektedir. Akademik Oryantasyon etkinliği kapsamında ulusal ve uluslararası düzeydeki Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi değişim programları hakkında bilgilendirmeler birinci yarıyıl itibari ile yapılmaktadır. Bu kapsamda ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanlarının listesi aşağıda verilmiştir. **(Kanıt A.5.1.2)**

**(Kanıt A.5.1.3.) (Kanıt A.5.1.4.)**

Progamımızda Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi değişim programları koordinatör hocalarımız mevcuttur. (**Kanıt A.5.1.6)**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma **t**amamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

**Kanıtlar**

**Kanıt A.5.1.1:**

(Dokümanlar - Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü - Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi)

 **Kanıt A.5.1.2:**

ISUBÜ Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Birimi (Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü - Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi)

 **Kanıt A.5.1.3:**

 ISUBÜ Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Erasmus Birimi (<https://erasmus.isparta.edu.tr/>)

 **Kanıt A.5.1.4:**

ISUBÜ Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Mevlana Birimi (Mevlana Ofis Koordinatörlüğü - Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi)

**Kanıt A.5.1.5:**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları İçin Uluslararası Öğrenci Kabul Ve Kayıt Yönergesi (<https://uluslararasi.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/188/files/onlisans-ve-lisans-programlari-icinuluslararasi-ogrenci-kabul-ve-kayit-yonergesi-17052019.pdf>)

**Kanıt A.5.1.6:**

<https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/el-sanatlari-bolumu/kuyumculuk-ve-taki-tasarimi-9541s.html>

## Uluslararasılaşma Kaynakları

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

## Uluslararasılaşma Performansı

Çizelge 4. Uluslararası Okuyan Öğrenci ve Mezun Sayıları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Yıl1 | Hazırlık | Sınıf2 | Öğrenci Sayıları3 | Mezun Sayıları3 |
| 1. | 2. | 3. | 4. | L | YL | D | L | YL | D |
| [İçinde bulunulan akademik yıl] |  | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |
| [1 önceki yıl] |  | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |
| [2 önceki yıl] |  | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |
| [3 önceki yıl] |  | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |
| [4 önceki yıl] |  | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  |

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Programın eğitim-öğretim alanında sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlenmesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirilmesi ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapılması gereklidir. Programın eğitim-öğretim sürecinde, özellikle planlama, uygulama, kontrol ve önlem al döngüsünün her ölçüt için nasıl gerçekleştirildiğinin açıklanması beklenmektedir.

## Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

## Programların Tasarımı ve Onayı

(YÖKAK kriterlerini sağlayabilmek için bölüm/programda olması gereken uygulamalar anlatılmaktadır. Sarı renkli açıklamalar bilgilendirme amaçlıdır. Rapor hazırlanırken sarı renkli açıklamalar silinerek bölüm/program bazında yazılmalıdır.)

Açılması planlanan bir programa ilişkin varsa yurtiçi ve yurtdışı örnekleri araştırılmaktadır. Kurumsal kaynaklarla programın gerekçesinin ayrıntılı bir şekilde oluşturulmasından sonra öğretim birimi kurulu kararı alınmakta ve değerlendirilmek üzere üniversitemiz Eğitim Öğretim Koordinatörlüğüne iletilmektedir. Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü, gerekçeyi yeterlilik ve gereklilik açısından değerlendirerek ihtiyaç duyduğunda ilgili öğretim elemanları ve birimlerden görüş istemek suretiyle Üniversite Senatosuna sunulmak üzere tavsiye kararını oluşturmaktadır. Üniversite Senatosu; program gerekçesini, uzman görüşlerini ve Eğitim Öğretim Koordinatörlüğünün tavsiye kararını da görüşerek program açma teklifinin yapılmasına/yapılmamasına karar vermektedir. Program açma teklifinin yapılması kararı Rektörlükçe YÖK’e sunulmaktadır.

Bu programda okutulacak olan dersler belirlenirken Yüksek Öğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu şekilde, iç paydaşlarımız olan öğretim elemanlarımız nezdinde ve Ülkemiz diğer Meslek Yüksekokulların müfredatları göz önünde bulundurularak; öğrencilerimizin mezun olduklarında dış paydaşların eğitimden beklentilerinin değerlendirilmesi suretiyle müfredat belirlenmekte ve belirlenen müfredat içeriği Meslek Yüksekokul Kurulundan kabul edildikten sonra Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığı ile Üniversite Senatosunda onaylanarak ders programları içeriği oluşturulmaktadır..

Programın yeterlilikleri ile öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta ve ders bilgi paketi ve ders izlencelerinde belirtilmektedir. Kurumda programların onaylanma süreci İlgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir.

Ders planı içeriklerine, Programın yeterlilikleri ile öğrenme çıktıları ders bilgi paketinden

<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/Raporlar.aspx> ve

<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=4610&BirimNo=46>

ulaşılabilmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının izlenmesine ilişkin planlamalar geliştirilmesi gereken hususlardandır.

Çizelge 5. Program Öğrenme Çıktıları

|  |  |
| --- | --- |
| PÇ NO | PÇ |
| 1 | Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı altında yer alan mesleklerde, sektörün ihtiyaçları, bilimsel ve Teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli olan mesleki yeterlilikleri kazanmış nitelikte becerisi sunar. |
| 2 | Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programındaki İmalatı yapılacak olan takıyı tasarlayan, ölçülerini belirleyerek kâğıda aktaran ve üretimini yapma yeterlilikleri kazandırma becerisi sunar. |
| 3 | Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programıyla ilgili Mesleki Hesaplamaları yapabilme vesonuçlarını değerlendirebilme becerisi sunar. |
| 4 | Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programındaki bir ürünün oluşumunda tasarım modelleme gibi gerekli ön çalışmaları yapabilme becerisi sunar. |
| 5 | Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programındaki ilgili departmanları tanıyarak, bunları işleyişini planlama ve süreç kontrollerini yapabilme becerisi sunar. |
| 6 | Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programındaki çalışma alanlarında üretim öncesi, üretim sırasında ve üretim sonrası kontrolleri yapma ve sonuçları yorumlama becerisi sunar. |
| 7 | Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programındaki ekip çalışmasına yatkın ve bilgi paylaşımına açık olma becerisi sunar. |
| 8 | Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programındaki bireysel çalışma ve bağımsız karar verebilme yeteneklerini geliştirerek fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade edip iletişim kurabilme becerisi sunar. |
| 9 | Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programındaki hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim - teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyip kendini geliştirme becerisi sunar. |
| 10 | Temel bilgisayar kullanımı bilgisiyle birlikte mesleğinin gerektirdiği yazılım ve donanımı kullanabilme yeteneği kazanır. |
| 11 | Kuyumculuk ve takı Tasarımı Programında kullanılan mücevher taşlarını tanıma, ölçülendirme, işleme ve ürün haline getirebilme becerisi sunar. |
| 12 | Sektörün beklentilerini karşılayacak şekilde kuyumculuk, takı tasarımı ve süstaşı işlemeciliğiyle ilgili süreçleri planlama becerisi sunar. |

## Planlama Faaliyetleri

Programımızda müfredatlarında zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilerek planlanmıştır (**Kanıt B.1.2.1).**

**Uygulama Faaliyetleri**

Programımız içerisinde zorunlu, seçmeli ders, alan içi, alan dışı ders dengesi gözetilerek uygulanmakta ve programlarımızla ilgili derslere Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan “Ders Kataloğu ve AKTS Bilgi Paketi” Menüsü ile ulaşılabilmektedir **(Kanıt B.1.2.2).** Ayrıca programlarımıza ait derslere birim web sayfamızda bölüm/program sekmesi içerisinde bulunan “Program Dersleri” sekmesinde ilan edilmiştir. Birim web sayfamızda ayrıca programa ait profil, kabul koşulları, mezuniyet koşulları, alınacak derece, dikey geçiş koşulları, istihdam olanakları, dersleri, ders ve program yeterlilikleri tanımlanmıştır **(Kanıt B.1.2.3).** Yüksekokulumuz programlarından öğrenciler toplamda en az 120 AKTS’yi tamamlayarak mezun olmaktadır **( Kanıt B.1.2.4).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

Programlarda bulunan mevcut derslere ait AKTS bilgi paketleri, programların iyileştirilmesi kapsamında ders açma önerileri; güz ve bahar dönemlerinde kontrol edilmesi gerekmektedir. Konuyla ilgili Avrupa Kredi Transfer Sistemi (Akts) Koordinatörlüğü tarafından güncelleme kontrolü sağlanmaktadır **(Kanıt B.1.2.5).** İstisnai durumlara ilişkin takdir yetkisi Rektör’e aittir.

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 4

**Kanıtlar**

**Kanıt B.1.2.1:**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği

(https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip= 5)

**Kanıt B.1.2.2:**

Ders Kataloğu ve AKTS Bilgi Paketi (https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=46) Kanıt B.1.2.3: <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=4610&BirimNo=46>

**Kanıt B.1.2.4:** (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

 **Kanıt B.1.2.5:**

(Avrupa Kredi Transfer Sistemi (Akts) Koordinatörlüğü ders içeriği güncelleme yazısı)

## Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmıştır. Müfredat yapısında zorunlu- seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmektedir. Programlarda alan bilgisine yönelik derslerin yanında, araştırma ve zanaatçı olma yetkinliklerine ilişkin derslere de yer verilmiştir. Birim, program yapısı ve ders dağılım dengesi için ilkeler belirlemiş ve programlarda duyurmuştur. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler ancak geri bildirim sağlayan mezunlarla örneklem düzeyinde yürütülebilmektedir.

Çizelge 6. Öğretim Planı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ders Kodu | Ders adı1 | Öğretim Dili2 | Kategori (AKTS Kredisi)3 |
| Alanına uygun temel öğretim | Alanına uygun öğretim | Seçmeli Dersler | Diğer4 |
| Alan içi | Alan dışı |
| 1. Yarıyıl |  |
| KTT-3101 | Bilgisayar Destekli Takı Tasarımı I  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3103 |  Temel Sanat Eğitimi  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3105 | Kuyumculuk Temel Teknikleri  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3107 | Takı Sanat Tarihi  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3109 | Hassas Döküm Teknikleri  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3110 | Sunum Teknikleri  | Türkçe |  |  |  | X |  |
| KTT-3121 | Teknik Resim  | Türkçe |  |  |  | X |  |
| MAT-3000 | Genel Matematik  | Türkçe |  |  |  | X |  |
| 2. Yarıyıl |
| KTT-3102 | Takı Yapım Teknikleri  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3104 | Bilgisayar Destekli Takı Tasarımı II  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3122 | Takı Tasarımı  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3124 | Genel Gemoloji  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3106 | Desen Tasarımı  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3112 | Çağdaş Sanat Yorumları  | Türkçe |  |  |  | X |  |
| KTT-3114 | Seramik  | Türkçe |  |  |  | X |  |
| KTT-3120 | Doğal Malzeme ve Takı  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3128 | Ebru  | Türkçe |  |  |  | X |  |
| 3. Yarıyıl |
| KTT-3205 | Kişiye Özel Takı Tasarımı  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3222 | Atölye Uygulamaları  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3224 | Kolleksiyon Hazırlama  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3225 | Anadolu Uygarlık Tarihi  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3213 | Dekoratif Yüzey Boyama  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3219 | Cam Şekillendirme  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| KTT-3223 | Geleneksel Baskı Uygulamaları  | Türkçe |  |  |  | X |  |
| 4. Yarıyıl |
| Ders Kodu | Ders adı1 | Öğretim Dili2 | Kategori (AKTS Kredisi)3 |
| Alanına uygun temel öğretim | Alanına uygun öğretim | Seçmeli Dersler | Diğer4 |
| Alan içi | Alan dışı |
| MYO-3010 | İşletmede Mesleki Eğitim  | Türkçe |  |  | X |  |  |
| Üniversite Ortak Seçmeli Dersleri |
| KTT-801 | Sanat Tarihi  | Türkçe |  |  |  |  |  |
| MYO-803 |  Girişimcilik  | Türkçe |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI5 |  |  |  |  |  |
| MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ |  |  |  |  |  |
| TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ |  |  |  |  |  |
| Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır | En düşük AKTS kredisi | 60 | 90 | 60 |  |
| En düşük yüzde | % 25 | % 37,5 | %25 |  |

Çizelge 7. Ders ve Sınıf Büyüklükleri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dersin kodu | Dersin adı | Son İki Yarıyılda AçılanŞube | En Kalabalık ŞubedekiÖğrenci | Haftalık Ders Saati |  |
| Teorik | Uygulama | Laboratuvar | Diğer | AKTS |
|  |  | Sayısı | Sayısı |  |  |  |  |  |
| KTT-3101 | Bilgisayar Destekli Takı Tasarımı I | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 4 |
| KTT-3103 | Temel Sanat Eğitimi | 1 |  | 3 | 1 | 0 |  | 4 |
| KTT-3105 | Kuyumculuk Temel Teknikleri | 1 |  | 3 | 2 | 0 |  | 6 |
| KTT-3107 | Takı Sanat Tarihi | 1 |  | 2 | 0 | 0 |  | 3 |
| KTT-3109 | Hassas Döküm Teknikleri | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 4 |
| KTT-3110 | Sunum Teknikleri | 1 |  | 2 | 0 | 0 |  | 3 |
| KTT-3121 | Teknik Resim | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| MAT-3000 | Genel Matematik | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| KTT-3205 | Kişiye Özel Takı Tasarımı | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 4 |
| KTT-3222 | Atölye Uygulamaları | 1 |  | 3 | 1 | 0 |  | 5 |
| KTT-3224 | Kolleksiyon Hazırlama | 1 |  | 3 | 2 | 0 |  | 6 |
| KTT-3225 | Anadolu Uygarlık Tarihi | 1 |  | 2 | 0 | 0 |  | 3 |
| UOS-800 | Üniversite Ortak Seçmeli I (Sanat Tarihi) | 1 |  | 2 | 0 | 0 |  | 3 |
| KTT-3213 | Dekoratif Yüzey Boyama | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| KTT-3219 | Cam Şekillendirme | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| KTT-3223 | Geleneksel Baskı Uygulamaları | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| KTT-3102 | Takı Yapım Teknikleri | 1 |  | 3 | 0 | 0 |  | 5 |
| KTT-3104 | Bilgisayar Destekli Takı Tasarımı II | 1 |  | 2 | 1 |  |  | 3 |
| KTT-3122 | Takı Tasarımı | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| KTT-3124 | Genel Gemoloji | 1 |  | 2 | 0 |  |  | 2 |
| KTT-3106 | Desen Tasarımı | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| KTT-3112 | Çağdaş Sanat Yorumları | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| KTT-3114 | Seramik | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| KTT-3120 | Doğal Malzeme ve Takı | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| KTT-3128 | Ebru | 1 |  | 2 | 1 | 0 |  | 3 |
| MTA-3010 | İşletmede Mesleki Eğitim |  |  | 5 | 35 | 0 |  | 15 |
| MTA-3011 | Kurum Stajı |  |  | 0 | 2 | 0 |  | 5 |
| ATA-3000 | Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi |  |  | 4 | 0 | 0 |  | 4 |
| ING-3000 | İngilizce |  |  | 4 | 0 | 0 |  | 4 |
| TUR-3000 | Türk Dili |  |  | 4 | 0 | 0 |  | 4 |

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

**Kanıtlar** (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

## Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair program ve birim yönetiminin birlikte rol aldığı süreçler geliştirilmesi gereken hususlardır.

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web üzerinden paylaşılmaktadır. Öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. AKTS değeri hesaplanırken öğrencinin araştırma faaliyetleri için geçireceği zaman göz önünde bulundurulmuştur. Öğrencilerin zorunlu ve program dışı isteğe bağlı staj imkanı bulunmaktadır. Bu durum öğrencilere programda belirtilen ders saatleri dışında alana özgü uygulamalı öğrenme fırsatları tanımaktadır. Mesleki uygulama çalışmaları, değişim programları gibi program yeterliliklerinin kazanıldığı öğrenme faaliyetleri de iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda örgün eğitim için yeterli olmakla birlikte uzaktan eğitimle ortaya çıkan çevrimiçi öğrenme-öğretme ve değerlendirme çeşitlilikleri açısından yeniden değerlendirilmesi gereken durumlardandır. (**Kanıt B.1.4.3).**

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Kanıtlar**

 **Kanıt B.1.4.1**: (Avrupa Kredi Transfer Sistemi (Akts) Koordinatörlüğü ders içeriği güncelleme yazısı)

**Kanıt B.1.4.2: (**<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/DersIcerikleriOgretimElemani.aspx>)

**Kanıt B.1.4.3:** Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Öğretimi Staj Yönergesi (<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/staj-yonergesi.pdf>)

 **Kanıt B.1.4.4:** Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usül ve Esasları (<https://gonenmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/89/files/syeriegitimi-uygulamalari-yonergesi-24012023.pdf>)

## Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Tüm dersler için AKTS değerleri üniversitemizin Öğrenci Bilgi Sistemi içerisinde bulunan Lisanüstü/Lisans/Önlisans Ders Kataloğu ve AKTS Bilgi Paketinde paylaşılmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı laboratuvar dersleri, yaz dönemi zorunlu stajları bulunmaktadır. Bu faaliyetlerin önümüzdeki dönemlerde de uygulanması planlanmaktadır **(Kanıt B.1.5.1).**

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

Öğrencilerin ve eğitim programlarının ihtiyaçları doğrultusunda her yıl müfredatlar gözden geçirilmekte, gerekli görülen değişiklikler için bölüm başkanlıkları tarafından alınan kurul kararları doğrultusunda meslek yüksekokulu yüksekokul kurulu kararları alınmakta ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmektedir **(Kanıt B.1.5.2).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

**Kanıtlar:**

**Kanıt B.1.5.1: (**[**https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=46**](https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=46)**)**

**Kanıt B.1.5.2: (**[**https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/staj-yonergesi.pdf**](https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/staj-yonergesi.pdf)**)**

## Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi bölüm kurul toplantılarında ele alınmakta ve ortaya çıkan gerekçeler planlanmaktadır **(Kanıt B.1.6.1).**

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programlarımızda eğitim ve öğretim süreçlerini yürütmek için Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programımızda eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş yönetmelik ve yönergeler ile yürütülmektedir. Programımızda eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimi; yönetmelik, yönergeler ve uygulama esaslarıyla gerçekleştirilir (**Kanıt B.1.6.2).**

Programımızda eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin kullanılan akademik takvim Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi akademik takvimidir. Akademik takvim her eğitim öğretim yılı için ayrıca hazırlanarak üniversitemiz web sayfasında ilan edilir (**Kanıt B.1.6.3).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

**Kanıtlar**

**Kanıt B.1.6.1:** <https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/genel-bilgiler/yonetim-kurulu-kararlari-10552s.html>)

**Kanıt B.1.6.2:** (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>)

**Kanıt B.1.6.3:** (<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/2022-2023-egitim-ogretim-yiliakademik-takvimi.pdf>)

## Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Kuyumculuk ve Takı Tasarımı programında kullanılan öğretim yöntemlerinin öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı olması planlanmıştır. Tüm eğitim türleri içerisinde eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmesi planlanmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve uygulamalı öğrenme gibi (Atölye, Bilgisayar vb.) yaklaşımlarla zenginleştirilmesi planlanmıştır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmesi planlanarak okulumuzun vizyon ve misyonuna yansıtılmıştır **(Kanıt B.2.1.1).**

## Öğretim Yöntem ve Teknikleri

## Planlama Faaliyetleri

Kuyumculuk ve Takı Tasarımı programında kullanılan öğretim yöntemlerinin öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı olması planlanmıştır. Tüm eğitim türleri içerisinde eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmesi planlanmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve uygulamalı öğrenme gibi (Atölye, Bilgisayar vb.) yaklaşımlarla zenginleştirilmesi planlanmıştır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmesi planlanarak okulumuzun vizyon ve misyonuna yansıtılmıştır **(Kanıt B.2.1.2).**

**Uygulama Faaliyetleri**

Önlisans programlarımızda yer alan derslerin öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin kararlar, bağlı olunan bölüm başkanlığınca ve ilgili programın öğretim elemanları tarafından belirlenmektedir. Öğretim elemanları ders içeriklerini planlamakta dersin öğretim yöntem ve tekniklerini ders içeriklerinde belirtmektedir. Bu içerikler ile beraber dersin öğrenme-öğretme yöntemleri, her ders için ayrı ayrı olmak kaydı ile OBS sisteminde mevcuttur **(Kanıt B.2.1.3).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır

**Kanıtlar**

**(Kanıt B.2.1.1):**

<https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/misyon-ve-vizyon-12577s.html>

**Kanıt B.2.1.2:**

<https://gonenmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/89/files/faaliyet-raporu-2022-18012023.pdf>

**Kanıt B.2.1.3**:

 <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=46>

## Ölçme ve değerlendirme

## Planlama Faaliyetleri

Öğrenci merkezli eğitimin gereği olarak programımızda öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır (**Kanıt B.2.2.1).**

Programımızda teorik ve uygulamalı derslerde öğrencilerimize kendilerini ifade etme olanakları verilmektedir. Bu anlamda öğrencilerin ders katılımları ve uygulamalı proje etkinlikleri değerlendirilmektedir.

**Uygulama Faaliyetleri**

Öğrencilerin derslerdeki başarıları, sınav, ödev, sunum ve proje ödevleri gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve öğretim elemanlarından gelen geribildirimler doğrultusunda son halini almakta Yüksekokul Yönetim Kurulu onayını aldıktan sonra kesinleşmekte ve herkese duyurulmaktadır.

Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. **(Kanıt B.2.2.2).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

**Kanıt B.2.2.1:**

 <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

**Kanıt B.2.2.2:**

Sınav Programları (final1-05012023.pdf (isparta.edu.tr))

## Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Üniversitemiz lisans ve ön lisans programlarına öğrenci kabulü, ağırlıklı olarak Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Bunun haricinde kalan öğrenciler için ise (yatay geçiş, dikey geçiş vs) Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde ayrıntılı ve açık hükümler mevcuttur. Bu kapsamda öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir.

**Öğrenci Değişimi**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir. Bilgilendirme seminerleri kapsamında Erasmus hareketlilik türleri anlatılmakta ve izlenecek süreçler hakkında bilgi verilmektedir. Erasmus kapsamında Erasmus Koordinatörü tarafından toplantılar düzenlenmekte ve Erasmus hareketliliğine katılmak için öğrenciler yönlendirilmektedir. Akademik Oryantasyon etkinliği kapsamında ulusal ve uluslararası düzeydeki Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi değişim programları hakkında bilgilendirmeler birinci yarıyıl itibari ile yapılmaktadır. Bu kapsamda ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanlarının listesi aşağıda verilmiştir.

**Farabi Programı Koordinatörü**

Öğr. Gör. Süeda DEMİRCİ

**Erasmus Değişim Programı Koordinatörü**

Dr. Öğr. Üyesi Hatice Evrim TÜTÜNSATAR

**Mevlana Programı Koordinatörü**

Öğr. Gör. Dr. Halit ÖZDAMAR

## Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuzda öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ÖSYM tercih kılavuzunda Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu tablo-3’te her yıl ilan edilmektedir **(Kanıt B.2.3.1).**

**Uygulama Faaliyetleri**

ÖSYM kılavuzunda ve Üniversitemiz yatay geçiş yönergesinde belirtilen hususlar çerçevesinde değerlendirmeler şeffaf olarak yapılmaktadır. Okulumuzda programlarda oluşturulan intibak komisyonları öğrenci kabulünü değerlendirmekte ve sonuçları yönetim kurulunda kabul edilmektedir. Yönetim kurul kararlarımız okulumuzun internet sayfasında ilan edilmektedir **(Kanıt B.2.3.2).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

**Kanıtlar**

**Kanıt B.2.3.1:**

[https://www.osym.gov.tr/TR,21247/2021-yuksekogretim-kurumlari-sinavi-yks- yuksekogretim-programlari-ve-kontenjanlari-kilavuzu.html](https://www.osym.gov.tr/TR%2C21247/2021-yuksekogretim-kurumlari-sinavi-yks-%20yuksekogretim-programlari-ve-kontenjanlari-kilavuzu.html)

 **Kanıt B.2.3.2:**

[https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/genel-bilgiler/yonetim-kurulu-kararlari- 10552s.html](https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/genel-bilgiler/yonetim-kurulu-kararlari-%2010552s.html)

## Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu durum obs sistemi birim akts sayfasından

Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Önlisans Programı 120 AKTS'den oluşan 3+1iki yıllık bir programdır. Programı başarı ile tamamlayan öğrencilere Kuyumculuk ve Takı Önlisans Derecesi (Diploması) verilmektedir. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

## Planlama Faaliyetleri

Birimimizde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması esasları üniversitenin eğitim öğretim yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Birimlerde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler yönerge ve esaslar ile belirlenmiştir **(Kanıt B.2.4.1).**

**Uygulama Faaliyetleri**

Okulumuzdan mezun olmaya hak kazanan öğrencilerimiz mezuniyet komisyonunun kararı ile yüksekokulumuz yönetim kurulunun onayı ile öğrenci işleri daire başkanlığına gönderilir. Gönderilen öğrencilerin diplomaları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından düzenlenir

**(Kanıt B.2.4.2).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

**Kanıtlar**

**Kanıt B.2.4.1.**

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

**Kanıt B.2.4.2.**

[https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-51-gecici-mezuniyet- belgesiislemleri-sureci-is-akis-semasi.pdf](https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-51-gecici-mezuniyet-%20belgesiislemleri-sureci-is-akis-semasi.pdf)

## Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

## Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Takı Tasarımı programda toplam 52 öğrenci öğrenim görmektedir. Programda 2 atölye bulunmaktadır.

Öğrencilerimizin eğitimlerini desteklemek üzere bir adet CNC makinesinin bulunduğu atölyemiz mevcuttur **(Kanıt B.3.1.1).** Üniversitemizin fiziksel bir kütüphanesi henüz bulunmadığı için Öğrencilerimiz ve personelimiz, Süleyman Demirel Üniversitesi Merkez kütüphanesinden faydalanabilmektedir.

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

Üniversitemizin kütüphane faaliyetleri kapsamında ise, çeşitli online veri tabanları açılmış olup geliştirilmektedir **(Kanıt B.3.1.4).**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Kanıtlar**

**Kanıt B.3.1.1:** Resim konulacak

**Kanıt B.3.1.4:**

<https://kutuphane.isparta.edu.tr/>

## Akademik Destek Hizmetleri

Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı öğrencileri üniversiteye kayıt oldukları zaman diliminden başlamak üzere akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışman öğrencilerin kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Akademik Oryantasyon etkinliği kapsamında öğrencilere üniversite, meslek yüksekokulu ve kendi bölümleri ile ilgili bilgiler verilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenlerin bilgisi verilmektedir. Ayrıca öğrencilere 30 iş günü zorunlu staj kapsamında staj yaptıkları iş yerlerinde uygulamalı eğitim ile sektörü yakından tanıtmak için fırsatlar verilmektedir.

2023-2024 eğitim öğretim yılında Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programında öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetleri iki öğretim elemanı tarafından yürütülmektedir. Akademik danışmanlık kapsamında öğretim elemanları öğrencilerin ders seçimlerini sağlıklı bir şekilde yapmasını sağlamanın yanı sıra staj danışmanlığı ile öğrencilerin staj konusunda bilgilendirilmesini de sağlamaktadırlar. Öğrencilerin akademik gelişimlerini takip etmek amacıyla bölüm öğretim üyeleri ikinci danışman olarak atanmaktadır. Sınıflar ve öğrenci sayıları ile danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler sunulmuştur.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sınıf** | Danışman Öğr. Gör. | Öğrenci Sayısı |
| Kuyumculuk ve Takı Tasarımı 1.Sınıf | Öğr. Gör. Nuray GÖKDOĞAN | 13 |
| Kuyumculuk ve Takı Tasarımı 2.Sınıf | Öğr. Gör. Sedat DEMİRCİ | 14 |
| Uzatmalı Öğrenciler | Öğr. Gör. Sedat DEMİRCİ | 22 |

## Planlama Faaliyetleri

Okulumuz bünyesindeki her program için bir akademik danışman atamasıyapılmaktadır **(Kanıt 3.2.1.)**

**Uygulama Faaliyetleri**

2023-2024 eğitim öğretim yılında Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programında öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetleri iki öğretim elemanı tarafından yürütülmektedir.

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

**(Kanıt 3.2.1.)**

<https://gonenmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/sinif-danismanlari-12605s.html>

## Tesis ve Altyapılar

Gönen İlçesi’ndeki Eski Köy Enstitüsünün yer aldığı 3300 m2 alana sahip kendi yerleşkesine sahiptir. Yüksekokulumuz kendine ait bir kampüs içerisinde yer alır. Birimde 40 adet bilgisayarlı bir bilgisayar laboratuvarı, 13 adet atölye, 15 adet sınıf, 1 adet akıllı sınıf ve 1 adet simülasyon laboratuvarı ile 300 kişi kapasiteli bir konferans salonu bulunmaktadır. Yerleşke içerisinde 50 kişi kapasiteli yemekhane bulunmaktadır. Yeni bir üniversite olduğumuz için yemekler resmi bir kurum tarafından hazırlanıp yemekhanemize getirilmektedir. Kurumumuza ait yurt ve barınma olanakları bulunmamaktadır.

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

**Kanıtlar** (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

## Dezavantajlı Gruplar

## Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuzda yer alan binaların girişinde rampalar ve engelli tuvaletleri yer almaktadır. Engelli bireylere yönelik iyileştirilmesi gereken eksiklikler bulunmaktadır.

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 2

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır

**Kanıtlar**

## Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

## Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuzda bir adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Topluluk içerisinde spor, gezi, tiyatro gibi etkinliklerin yapılmaktadır.

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**  2

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

## Öğretim Kadrosu

## Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

## Planlama Faaliyetleri

Üniversitemizde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi” çerçevesinde yapılmaktadır **(Kanıt B.4.1.1).** Görevlendirme işlemleri, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yapılmaktadır **(Kanıt B.4.1.2).**

**Uygulama Faaliyetleri**

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar** (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

**Kanıt B.4.1.1:**

([https://isparta.edu.tr/SDU\_Files/Files/Atama%20%c3%96l%c3%a7%c3%bctleri.pdf](https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCtleri.pdf))

Kanıt B.4.1.2:

(<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>)

## Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Çizelge 8. Öğretim Kadrosunun analizi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğretim elemanının adı ve soyadı1 | Unvanı | TZ,YZ, DSÜ2 | Aldığı sonakademik unvan | Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı | Deneyim süresi, yıl | Etkinlik düzeyi3 (yüksek, orta, düşük, yok) |
| Kamu/özel sektör deneyimi | Öğretim deneyimi | Bu kurumdaki deneyimi | Mesleki kuruluşlarda | Araştırmada | Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta |
| Elif BAYRAK KAYA | Dr. Öğr. Üyesi | Tam Zamanlı | Dr. Öğr. Üyesi | 2018SDÜ | Kamu | 20 | 20 | Yüksek | Yüksek | Yüksek |
| Süeda DEMİRCİ | Öğr.Gör. | Tam Zamanlı | - | SDÜi (YL) 2023 | 7 | 9 | 7 | yok | yok | yok |
| Sedat DEMİRCİ | Öğr.Gör. | Tam Zamanlı | - | SDÜGSF (YL) 2022 |  5 | 18 | 8 | yok | yok | yok |
| Nuray GÖKDOĞAN | Öğr.Gör. | Tam Zamanlı | - | ATA ÜNİ 2013 | 20 | 20 yıl | 13yıl | yok | Yüksek | yok |
| Halit ÖZDAMAR |  | Tam Zamanlı | Dr. | 2020SDÜ | Kamu | 12yıl | 12 yıl | Yüksek | Yüksek | Yüksek |
| Numan ÖZTÜRK | Öğr.Gör. | Tam Zamanlı |  | ATA ÜNİ 2010 | 22 | 22 yıl |  6 yıl | Yüksek | Yüksek | Yüksek |
| Emine KAYHAN | Öğr.Gör.  | Tam Zamanlı | Dr. | SDÜ2023 | Kamu | 9 yıl | 9 yıl | Yüksek | Yüksek | Yok |
| Ayşegül ACAR | Öğr.Gör. | Tam Zamanlı |  | SDÜ2012 | Kamu | 20 yıl | 20 yıl | Yüksek | Yüksek | Yüksek |
| Erkan GÜRDAL | Öğr.Gör. | Tam Zamanlı |  | 2009 AKÜ | Kamu |  20 Yıl | 20 yıl | Yüksek | Yüksek | Yüksek |

Çizelge 9. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Öğretim elemanınınadı ve soyadı | TZ,YZ, DSÜ1 | Son iki yarıyılda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı)2 | Toplam etkinlik dağılımı3 |
| Öğretim | Araştırma | Diğer4 |
| Öğr. Gör. Süeda DEMİRCİ | TZ. | KTT-3101/2,5/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3105/4/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3205/2,5/1/2023-2024 |  |  |  |
| MTA-3010//15/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3104//2,5/2/2022-2023 |  |  |  |
| KTT-3124/2/2/2022-2023 |  |  |  |
| KTT-3120/2,5/2/2022-2023 |  |  |  |
| Öğr. Gör. Sedat DEMİRCİ | TZ. | KTT-3109/2,5/2/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3222/3,5/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3224/4/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3102/4/2/2022-2023 |  |  |  |
| KTT-3122/2,5/2/2022-2023 |  |  |  |
| MTA-3010/15/2/2022-2023 |  |  |  |
| Öğr. Gör. Emine KAYHAN | TZ. | KTT-3103/4/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3219/2,5/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3106/2,5/2/2022-2023 |  |  |  |
| Öğr. Gör. Numan ÖZTÜRK | TZ. | KTT-3107/2/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3110/2,5/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3112/2,5/2022-2023 |  |  |  |
| Öğr. Gör. Erkan GÜRDAL | TZ. | KTT-3121/2,5/1/2023-2024 |  |  |  |
| Öğr. Gör. Nuray GÖKDOĞAN | TZ. | KTT-3213/2,5/1/2023-2024 |  |  |  |
| Öğr. Gör. Dr. Halit ÖZDAMAR | TZ. | KTT-3223/2,5/1/2023-2024 |  |  |  |
| KTT-3128/2,5/2/2022-2023 |  |  |  |
| Öğr. Gör. İlkay ATAV | TZ. | KTT-3225/2/2022-2023 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*1TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.*

*2Her öğretim elemanı için son iki yarıyılda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.*

*3Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.*

*4Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir*.

## Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü Yönergesinde Öğretim elemanlarının etkin olarak değerlendirilmesinin sağlanması konusunda kararlar bulunmaktadır **(Kanıt B.4.2.1).**

**Uygulama Faaliyetleri**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları koordinatörlüğü tarafından tüm meslek yüksekokullarında bulunan bölümler bazında toplantılar düzenlenmektedir. Bu toplantılarda öncelikli olarak bölümde kadrolu olan öğretim elemanlarının ders yüklerinin doldurulması ve öğrencilerin en iyi şekilde eğitim alabilmesi için özellikle ilgili alanlarda eğitim almış olan öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ile ilgili kararlar alınmıştır **(Kanıt B.4.2.2).**

Her ay yapılan bölüm akademik kurullarında yeni dönem planlaması yapılıp geçmiş dönem analizi yapılmaktadır. Her türlü sorun bu toplantılarda kısıt olmaksızın gündeme getirilip tartışılabilmektedir.

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi 3**

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

**Kanıtlar**

**Kanıt B.4.2.1:**

(<https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/yonerge-2021-03112021.pdf>)

 **Kanıt B.4.2.2:**

 (<https://isparta.edu.tr/haber/8490/meyok-toplantisi-yapildi>)

## Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

## Planlama Faaliyetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinde görev yapan akademik personelin, çalışma ve hizmetlerinde göstermiş olduğu katkı ve başarılarını desteklemek amacıyla hazırlanan “Akademik Teşvik Yönetmeliği” yürürlüktedir **(Kanıt B.4.3.1).**

**Uygulama Faaliyetleri**

İlgili yılda yapılan değerlendirme sonucunda teşvik almaya hak kazanan akademik personel listesi yayınlanıp ilgili yıl içinde teşvik almaları sağlanmaktadır.

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** 3

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır

**Kanıtlar**

**(Kanıt B.4.3.1).**

<https://www.isparta.edu.tr/duyuru/8474/akademik-tesvik-yonetmeligi>

## ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

## Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

**Kanıtlar** (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

## İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

## Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

## Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

## Araştırma Performansı

## Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## TOPLUMSAL KATKI

## Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

## Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## Kaynaklar

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## Toplumsal Katkı Performansı

## Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

## Planlama Faaliyetleri

**Uygulama Faaliyetleri**

## Kontrol Etme Faaliyetleri

**Önlem Alma Faaliyetleri**

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi**

**Kanıtlar**

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kuyumculuk ve Takı Tasarımı programı 2005 -2006 yılında ilk öğrencilerini alıp bu yıla kadar her yıl öğrenci mezun etmiştir. Son 4 yılda kayıt yatıran öğrenci sayısı azalmıştır. Öğrenci sayısının artma potansiyeli ve bölümün özellikle özel sektördeki Tasarım konusunda eğitimli ve kalifiye personel eksiği göz önünde bulundurulduğunda, bölüm gelecek açısından umut vermektedir.

Programın özellikle mesleki/uzmanlık derslerinde yetkin öğretim elemanı takviyesi yapılmış olması bunun doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetleri, ölçütlerin sağlanması, imkanların geliştirilmesi gibi süreçlerde iyileştirme için işgücünün artırılması ile birlikte programın niteliği ve etkileri olumlu yönde artmaktadır.. Öğrenci sayısının artacağı düşünüldüğünde bölüm öğrencilerine daha iyi bir eğitimin sunulması için ilerleyen yıllarda ek dersliklere ve diğer donatılara ihtiyaç duyulacaktır. Buna yönelik olarak ihtiyaçlar, mevcut öğrenci ve eğitim-öğretim deneyimleri ile tespit edilecek ve iyileştirme için planlamalar yapılacaktır. Programın öğrenci sayısının artması, bölümün gelişmesi için de itici bir güç olmaktadır. Bu bağlamda önümüzdeki tercih dönemlerinde Programın öğrenci adayları tarafından tercih edilebilirliğini artıracak akademik ve altyapısal geliştirmelerin yapılması planlanmaktadır.

##