

**Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi
Gönen Meslek Yüksekokulu**

KALİTE KOMİSYONU RAPORU

**Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi
Gönen Meslek Yüksekokulu
32090 Gönen /ISPARTA**

22.01.2019

İçindekiler

A. Kurum Hakkında Bilgiler	3
A.1. İletişim Bilgileri.....	3
A.2. Tarihsel Gelişimi	3
A.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	4
Vizyon	4
Misyon.....	4
Temel Değerler.....	4
A.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri, Fiziksel Altyapı, Öğrenci ve Akademik Personel İstatistikleri	7
A.5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri	15
A.6. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar	15
B. Kalite Güvence Sistemi	16
C. Araştırma Geliştirme Faaliyetleri	18
D. Eğitim ve Öğretim	19
D.1. Programların Tasarımı ve Onayı	20
D.2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	21
D.3. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma	22
D.4. Eğitim-Öğretim Kadrosu	22
D.5. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler	23
D.6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi	24
E. Yönetim Sistemi.....	27
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	27
E.2. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi.....	27
E.3. Kamuoyunu Bilgilendirme.....	27

A. Kurum Hakkında Bilgiler

A.1. İletişim Bilgileri

Adres : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi
Gönen MYO 32090 Gönen ISPARTA

Telefon : (246) 2812300

Faks : (246) 2812302

İnternet Sitesi : gonenmyo@isparta.edu.tr

A.2. Tarihsel Gelişimi

Gönen'in eğitim kurumları açısından tarihine bakıldığında, köklü bir geçmişe sahip olduğu görülmektedir.

Gönen Köy Enstitüsü'nün 1939 yıllarına dayanan bir "Köy Eğitimci Kursu" geçmişi bulunmaktadır. Oldukça yoğun çalışmalar yapılmış ve yüzlerce eğitimci buradan aldığı eğitim bilgileri ile köylerinde eğitim seferberliğini başlatmışlardır. 1940 yılında Köy Enstitüleri'nin kurulması ile birlikte kursun adı "Gönen Köy Enstitüsü" olmuştur. Güçlü bir eğitim kadrosu ile güçlü bir eğitim ordusu yetiştirilmiştir.

Gönen Meslek Yüksekokulu 2003-2004 yılında eğitim ve öğretime açılmıştır. Eğitim ve öğretime Isparta Meslek Yüksekokulu binasında İktisadi ve İdari Programlar bünyesinde bulunan Muhasebe Programı ile Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programı ile başlanmıştır. 2004-2005 eğitim ve öğretim yılında ise Gönen İlçesindeki binasına taşınmıştır. Halen Yüksekokulumuz bünyesindeki altı bölüm ve on programla eğitim ve öğretime devam edilmektedir. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle Yüksekokulumuza kayıtlı toplam öğrenci sayısı 1404'dir. Üniversitemiz, 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 7141 Numaralı Kanun" ile Isparta'da Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite olarak kurulmuştur. İlgili kanun gereği birimiz de Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesine bağlanarak faaliyetini sürdürmektedir.

A.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Vizyon

Üniversitemizin misyonuna paralel olarak özel ve kamu kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu nitelikte, yeterli bilgi, beceri ve deneyime sahip, çözümleyici ara eleman yetiştirmektir.

Misyon

Üniversitenin vizyonuna paralel olarak ulusal ve uluslararası ortamlarda mensubu ve mezunu olmaktan övünç duyulan, vereceği eğitim, üreteceği bilgi ile kendi alanında ülkenin çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmasına katkıda bulunacak, aranan bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

Temel Değerler

- Kaliteden ödün vermeden büyümeyi sağlamak.
- Geçerli ve yeni programlar açmada öncü olmak.
- Çevre ile bütünleşmiş iç ve dış paydaşlarla sürekli iletişim ve iş birliği halinde olmak.
- Çalışanların memnuniyeti ve aidiyet duygusunu sürekli kılmak.
- Öğrencilerimiz ve çalışanlarımız arasındaki iletişimi üst seviyede tutmak.
- Atatürk ilkelerini benimsemiş kuşaklar yetiştirmek
- Adalet ve sorumluluk duygusuyla hareket etmek
- Bilimin evrenselliğine ışığında yenilikçi, araştırmacı ve problem çözücü olmak
- Çalışanları çevreye duyarlıdır, doğal yaşamı korur ve geliştirir.

2016-2020 Stratejik Planımızın stratejik amaçlar ve hedefleri aŐađıdadır:

Amaçlar

Meslek Yüksekokulu olarak birbirine eŐit öneme sahip aŐađıda belirtilen üç temel amacımız bulunmaktadır.

A-1.Eğitim-đretimin kalitesini iyileŐtirmek, uluslararası düzeyde eğitim-đretim vermek,

A-2.İlgili sektörler ile iŐ birliđini geliştirmek,

A-3.Tüm paydaşlara ve topluma katkı sağlayacak hizmet üretmek

Hedefler ve Faaliyetler

Stratejik Amaç 1

A-1.Eğitim-đretimin kalitesini iyileŐtirmek, uluslararası düzeyde eğitim-đretim vermek,

Stratejik Hedefler ve Faaliyetler:

H-1.Tüm akademik birimlerin eğitim araç-gereç ve atölye donanım ihtiyaçlarını, 2020 yılına kadar tamamlamak,

H-2.Plan dönemi sonuna kadar en az 2 yeni program açmak,

H-3.2020 yılına kadar tüm programların güncellemelerini yapmak,

H-4.đrencilere sunulan sosyal hizmetlerin iyileŐtirilmesine devam edilerek memnuniyet düzeylerini artırmak.

H-5.Plan dönemi içinde uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki yayınların sayısını her yıl artırmak,

H-6.Her đretim elemanın yurt içi veya yurt dışı projede görev alması,

H-7.Eğitim-đretimin geliŐtirilmesi için đrenci örgütlenmelerini daha aktif hale getirmek.

Stratejik Amaç 2

A-2.İlgili sektörler ile işbirliğini geliştirmek,

Stratejik Hedefler ve Faaliyetler:

H-1.Ders programlarını sektörlerin ihtiyaçları doğrultusunda güncellemeye devam etmek,

H-2.Öğrencilerin staj yapmaları ve mezuniyet sonrası çalışabilmesi için iş birliği yapılan kurum ve kuruluşların sayısını artırmak,

H-3.Sanayi- Yerel yönetim – Üniversite iş birliği ile yapılacak proje geliştirmek

H-4.Sektör temsilcileri ile öğrencilerin iletişimini sağlayabilecek ortamlar oluşturmak.

Stratejik Amaç 3

A-3.Tüm paydaşlara ve topluma katkı sağlayacak hizmet üretmek

Stratejik Hedefler ve Faaliyetler:

H-1.2020 yılına kadar mezunlar ile ilgili web sitesinde bir bölüm oluşturmak ve mezunların iletişimini güçlendirmek,

H-2.Her yıl gerçekleştirilecek spor müsabakalarına paydaşlarla birlikte katılımı sağlamak.

H-3.İlçe halkının değerlerine ve sosyal gelişimine katkı sağlayabilecek toplantı ve etkinlikler düzenlemek.

H-4.Fiziki ortamların engelli öğrencilere yönelik iyileştirilmesi.

A.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri, Fiziksel Altyapı, Öğrenci ve Akademik Personel İstatistikleri

BÖLÜMLER	PROGRAMLAR
Finans-Bankacılık ve Sigortacılık	Bankacılık ve Sigortacılık
Yönetim ve Organizasyon	Yerel Yönetimler
	İşletme Yönetimi (Öğrenci alımı durdurulmuştur)
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
	Çağrı Merkezi Hizmetleri
El Sanatları	Kuyumculuk ve Takı Tasarım
	Mimari Dekoratif Sanatlar
	Geleneksel El Sanatları
Tasarım	Moda Tasarımı
Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri (2016-2017 döneminde açılmış alıp, öğrenci alımı yapılmamıştır)	Kültürel Miras ve Turizm
Dış Ticaret (Öğrenci alımı durdurulmuştur)	Dış Ticaret
	Pazarlama
Toptan ve Perakende Satış (Öğrenci alımı durdurulmuştur)	Perakende Satış ve Mağaza Yönetimi
Muhasebe ve Vergi (Öğrenci alımı durdurulmuştur)	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
Bilgisayar Teknolojileri (Öğrenci alımı durdurulmuştur)	Bilgisayar Programcılığı

Tablo 1. Yüksekokul Bünyemizde Yer Alan Bölüm ve Programlar

Akademik Unvan	Gönen MYO'da Kadrolu	Dışarıdan (Ücretli)	13/b-4 ile görevli (Giden)	13/b-4 ile görevli (Gelen)
Dr. Öğr. Üyesi	2	-	-	-
Öğr.Gör.	28	3	1	1
Toplam	30	3	1	1

Tablo 2. Yüksekokulumuz Akademik Personel İstatistiği

BÖLÜM	1. Sınıf	2. Sınıf	TOPLAM
Bankacılık ve Sigortacılık	52	118	170
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	20	114	134
Çağrı Merkezi Hizmetleri	78 30	105 81	294
Geleneksel El Sanatları	6	47	53
Kuyumculuk ve Takı Tasarımı	9	70	79
Mimari Dekoratif Sanatlar	54	80	134
Moda Tasarımı	17	60	77
Yerel Yönetimler	27	92	119
TOPLAM	293	767	<u>1060</u>

Tablo 3. Yüksekokulumuz Öğrenci Sayıları (Aktif Bölümler)

GÖNEN MESLEK YÜKSEKOKULU	Derslik Sayısı	Özellikleri
	16	Normal Derslik
	1	Konferans Salonu
	1	Laboratuvar
	12	Atölye

Tablo 4. Yüksekokulumuz Fiziki Durumu

Türü	Mevcut	
	Adet	m ²
Derslik	16	8000
Konferans Salonu	1	500
Laboratuvar	1	50
Atölye	12	700
Kantin	1	500
Yemekhane	1	50
Açık Spor Tesisi	1	2000
Kapalı Spor Tesisi	-	-
Akademik Personel Çalışma Odası	12	400
İdari Personel Çalışma Odası	11	500
Sirkülasyon Alanı	-	7000
TOPLAM		19700

Tablo 5. Yüksekokulumuz Fiziksel Altyapı İstatistiği

Akademik Personel Hizmet Alanları	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	12	400	29
Diğer*	-	-	-
Toplam	12	400	29
İdari Personel Hizmet Alanları	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	11	500	13
Diğer*	4	55	9
Toplam	15	555	22

Tablo 6. Yüksekokulumuz Fiziksel Altyapı İstatistiği

BÖLÜM	En Küçük P.	En Büyük P.	Doluluk Oranı
Mimari Dekoratif Sanatlar	238,52902	280,33104	100
Çağrı Merkezi Hizmetleri	229,81424	298,34178	100
Moda Tasarımı	208,36774	273,37358	100
Bankacılık ve Sigortacılık	201,51410	246,33282	100
Kuyumculuk ve Takı Tasarımı	193,53167	361,66812	100
Geleneksel El Sanatları	189,88924	215,96780	100
Çağrı Merkezi Hizmetleri (İÖ)	187,87665	276,28580	100
Yerel Yönetimler	182,76478	274,26918	100
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	180,39597	269,07032	100
İşletme Yönetimi	173,34480	219,56135	23,53
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (İÖ)	170,98850	236,48576	80,39
Bankacılık ve Sigortacılık (İÖ)	168,51904	240,14138	100
Dış Ticaret	156,46217	237,23136	54,9

Tablo 7. 2015 Yılı Bölüm Bazında Yerleşme Puanları

BÖLÜM	En Küçük P.	En Büyük P.	Doluluk Oranı
Çağrı Merkezi Hizmetleri	271,022	317,1536	100
Mimari Dekoratif Sanatlar	248,6784	304,1393	100
Çağrı Merkezi Hizmetleri (İÖ)	237,2293	270,5923	100
Moda Tasarımı	229,3128	303,6587	100
Bankacılık ve Sigortacılık	226,5962	328,0727	100
Yerel Yönetimler	213,4304	289,1821	100
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	201,3822	399,715	100
Bankacılık ve Sigortacılık (İÖ)	199,7881	234,3481	100
İşletme Yönetimi	192,0046	257,431	61,54
Geleneksel El Sanatları	185,7121	257,3814	83,87
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (İÖ)	180,2457	252,2577	43,14
Kuyumculuk ve Takı Tasarımı	174,9581	233,7844	100
Dış Ticaret	168,6942	246,1941	73,17

Tablo 8. 2016 Yılı Bölüm Bazında Yerleşme Puanları

BÖLÜM	En Küçük P.	En Büyük P.	Doluluk Oranı
İşletme Yönetimi	203,252	205,6082	9,52
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	197,864	260,7099	100
Yerel Yönetimler	196,7987	262,7491	100
Mimari Dekoratif Sanatlar	192,0144	262,2207	100
Çağrı Merkezi Hizmetleri	190,707	283,5214	100
Bankacılık ve Sigortacılık	188,4567	235,4108	75,44
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (İÖ)	187,9042	209,0259	100
Geleneksel El Sanatları	187,4249	227,1668	61,9
Dış Ticaret	186,7169	214,2825	19,35
Moda Tasarımı	182,7871	250,3853	43,9
Bankacılık ve Sigortacılık (İÖ)	177,0745	231,9106	31,58
Çağrı Merkezi Hizmetleri (İÖ)	173,7784	261,6408	68,66
Kuyumculuk ve Takı Tasarımı	169,9051	223,9159	51,61

Tablo 9. 2017 Yılı Bölüm Bazında Yerleşme Puanları

BÖLÜM	En Küçük P.	En Büyük P.	Doluluk Oranı
Mimari Dekoratif Sanatlar	181,808	283,510	% 65
Çağrı Merkezi Hizmetleri	192,535	255,518	% 100
	188,269(İ.Ö.)	241,789(İ.Ö.)	% 20
Moda Tasarımı	172,385	259,975	% 42
Bankacılık ve Sigortacılık	201,51410	246,33282	% 100
Kuyumculuk ve Takı Tasarımı	195,946	291,421	% 25
Geleneksel El Sanatları	200,152	279,646	% 10
Yerel Yönetimler	176,049	230,398	% 50
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	178,918	223,689	% 15

Tablo 10. 2018 Yılı Bölüm Bazında Yerleşme Puanları

A.5.Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Meslek yüksekokulumuzda Ar-Ge faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren birimimiz bulunmamaktadır.

A.6.İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Meslek Yüksekokulumuz kalite çalışmaları kapsamında faaliyetlerini süreklilik esasında yerine getirmektedir. İyileştirme çabaları üniversitemizin ve yüksekokulumuzun imkânları çerçevesinde devam ettirilmektedir. Bu kapsamda yapılan faaliyetler aşağıdaki gibi sıralanabilir;

- Akademik performans yönergesinin yürütülmesi.
- Ders içeriklerinin internet ortamına taşınması.
- Kulüplerin ve öğrenciye yönelik diğer faaliyetlerin genişletilmesi.
- El sanatları bölümünde yer alan programların eğitim ve öğretim kalitesini yükseltmek için bina restorasyonu yapılarak, 10 adet atölye oluşturulmuştur.
- Tüm programların ders güncellemeleri yapılmıştır.
- Dikey Geçiş Sınavı başarı oranı arttırıldı.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesinden oluşturulan Kalite Komisyonu altında, birimimizde de Komisyon oluşturulurken; kalite ve akreditasyon konusunda çalışmalar yapmış ve/veya 2016 yılında birimimiz kalite komisyonu oluşturulmuştur. Bu komisyonun oluşturulması aşamasında, birimimizde yer alan programlarda bulunan öğretim elemanlarının farklı uzmanlık alanları, yetkinlikleri ve deneyimleri dikkate alınmıştır. Birim Kalite komisyonu, iki haftada bir toplanma kararı almış ve toplantılara ikişer saatlik mesai dilimi ayrılmıştır.

B. Kalite Güvence Sistemi

Kalite yönetim sürecinin sürdürülebilir bir şekilde devam ettirilebilmesi ve geleceğe dair iyileştirme çabalarının planlı ve programlı bir şekilde yürütülebilmesi için üniversitemizin hazırlamış olduğu stratejik plan ile uyumlu olarak kendi stratejik planımız oluşturulmuştur.

Sektör bazında gerçekleşen altyapı yatırımları okulumuzda yer alan birçok program için gerçekleştirilmektedir. Şöyle ki, Çağrı Merkezi Hizmetleri, Moda Tasarımı, Geleneksel El Sanatları, Kuyumculuk ve Takı Tasarımı ve Moda Tasarımı programları için atölye ve stüdyo gibi altyapı yatırımları gerçekleştirilmiştir.

Öğrencilerin pratik bilgiye de erişebilmesini sağlamak amacıyla, atölyelerdeki malzeme ve makinelerin temin edilmesi ve sanal stüdyo sınıflarının oluşturulması sağlanmıştır.

Birimimizde yer alan eğiticilerin eğitimi hakkında özel bir faaliyet bulunmamakla birlikte öğretim elemanlarımızın üniversitemizin gerçekleştirdiği çeşitli eğitim faaliyetlerine katılımı özendirilmektedir. Birimimizin uluslararasılaşmasını sağlamak amacıyla Erasmus ve Mevlana gibi değişim programları kapsamında kurumlar arası anlaşmaların yapılabilmesi için gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca, öğrencilerimizin bu uluslararası değişim programlarına katılımı da teşvik edilmektedir. Bununla ilgili olarak, her iki ayda bir yapılan danışmanlık toplantılarında öğrenciler konu ile ilgili olarak bilgilendirilmektedir. Birimimizde, danışmanlık sistemi her iki ayda bir yapılan toplantılarla raporlanmakta olup ilgili belgeler bölüm başkanlığınca toplanıp bölüm sekreterliğine teslim edilmektedir. Öğrencilerimiz mezuniyet sonrası kariyer süreçleri üniversitemizin mezun takip sisteminde izlenmektedir. Bununla ilgili olarak, mezun durumunda olan öğrencilerimizin mezun takip sistemine kayıtları takip edilmektedir.

Birimimizde yer alan kalite komisyonu üniversitemizin ilgili yönergesince kurulmuştur. Birim kalite komisyonunun yapısı ve faaliyetleri ile ilgili bilgi ve belgeler yüksekokulumuzun web sayfasında (www.gonenmyo.isparta.edu.tr) yer alan kalite komisyonu sayfasında yer verilmektedir.

Komisyonun çalışmaları hakkında bilgilere birimin web sayfasında yer verilerek şeffaflığı sağlanmaktadır. Ayrıca, ilgili toplantı tutanakları ve yazılı çalışmalar raporlanıp birimde arşivlenmektedir. Birimiz dış paydaşların sürece katılımı konusunda çeşitli zorluklar yaşamaktadır. Ancak, iç paydaşlarımızın kalite yönetim sürecine dahil edilmesi konusunda bazı çalışmalar yapılmıştır. Örneğin, iç paydaşlarımızdan olan öğrencilerimiz ile memnuniyet anketleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca, idari ve akademik personel ile de bir memnuniyet anketi çalışması yapılmıştır. Bu anket sonuçları raporlanıp, kalite yönetim sürecinde hassasiyetle dikkate alınmaktadır. Ayrıca, araştırma sonuçlarının analizi akademik ve idari personellerle toplantılar yapılarak paylaşılmıştır.

Dış paydaşlarla iletişim konusunda her ne kadar bazı zorluklar yaşansa da geçtiğimiz yıllarda düzenlenen çalıştay ve sempozyum gibi etkinliklerde sektör temsilcileri ve diğer üniversitelerde yer alan akademisyenlerin katılımı sağlanarak bilgi alışverişinde bulunulmuştur. Örneğin, Mayıs 2017 tarihinde düzenlenen “Geçmişten Günümüze Kuyumculuk Sempozyumu” bu faaliyetlere örnek gösterilebilir.

Yüksekokulumuzun kalite çalışmaları kapsamında yürüttüğü faaliyetler aşağıdaki gibi sıralanabilir;

- Birim Kalite Komisyonunun kurulması
- İş akış şeması oluşturma,
- Oluşturulan komisyonların çalışmaların gözden geçirilmesi için planlı bir takvimde toplanması,
- Tanıtım Faaliyetleri
- (1000 adet broşür ve tanıtım filmi)
- Facebook kullanıcıları arasından ulaşılan kişi sayısı: **95.000**
- Üniversitemiz hediyelerinin sanatsal tasarımı, üretimi ve çoğaltılmasında verilen destek
- Kalite komisyonu toplantı tutanakları
- Kalite komisyonu toplantılarına idari personel de katılmaktadır.
- Okulumuzun yönetim kuruluna öğrenci temsilcimiz de katılmaktadır.

- Okulumuzun misyon, vizyon ve ilkeleri güncellendi.
- Mezun olan öğrencilerimizle iletişimimizin devamını sağlamak amacıyla mezun takip formu doldurtularak iletişim bilgileri sisteme yüklenmektedir.
- Öğrencilerimizin idari süreçler hakkında bilgilmesini sağlamak amacıyla iş akış şemaları oluşturularak panolar konulmuş ve web sayfasında ilan edilmiştir.
- Kamu Hizmet Standartları Tabloları hazırlanarak birimiz web sayfasında ilan edilmiştir.
- Birim komisyonlarımızın güncel hali web sayfamızda ilan edilmiştir.

C. Araştırma Geliştirme Faaliyetleri

Yüksekokul birimiz, üniversitemizin araştırma ve geliştirme politikası ile uyumlu olarak ve birim olarak sahip olduğu farklı disiplinleri bir arada bulundurma özelliği ile araştırma ve geliştirme faaliyetlerini öğretim elemanlarını teşvik düzeyinde yürütmektedir. Ayrıca yüksekokulumuz, birimizde görev yapan akademik personelin ulusal ve uluslararası projelerde yer almasını konusunda destekleyici bir rol üstlenerek kurum dışı fonların bilimsel projeler vasıtasıyla okulumuza aktarımı konusunda isteklidir.

Öğrencilerimizin ve tüm çalışanlarımızın dış paydaşlarla etkileşim düzeyini artırabilmek ve karşılıklı bilgi alışverişinde bulunulabilmesini sağlamak amacıyla 2018 yılı Mart ayı içinde Kariyer Günleri etkinliği düzenlenmiştir. Ayrıca, 2017 yılı içinde düzenlenen Kuyumculuk Sempozyumuna ev sahipliği yapan okulumuz ülke çapında alanında uzman akademisyenleri birimizde ağırlayarak gerek okulumuzun tanıtımı gerekse de bilimsel bir faaliyetin üniversitemizde gerçekleşmesine imkân sağlamıştır.

Yüksekokulumuzun araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında gerçekleştirdiği etkinlikler şu şekilde sıralanabilir;

- Kariyer Günleri
- EXPO 2016

- Kuyumculuk ve Takı Tasarımı bölümünün 43. İstanbul Jewellery Fuarına katılımı
- El Sanatları Bölümü, Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programının “*Geçmişten Günümüze Kuyumculuk*” sempozyumu
- 1. , 2. ve 3. Bilim Şenliği etkinliklerine idari ve akademik destek
- Ekim / 2017 tarihinde düzenlenen “Muhtarlar Günü” etkinlikleri kapsamında Isparta Valiliği’nin daveti üzerine okul öğretim elemanımız yerel yöneticilere konferans vermiştir.

D. Eğitim ve Öğretim

D.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Meslek yüksekokulumuz bünyesinde açılması planlanan programlara ilişkin varsa yurtiçi ve yurtdışı örnekleri araştırılmaktadır. Kurumsal kaynaklarla programın gerekçesinin ayrıntılı bir şekilde oluşturulmasından sonra yüksekokul kurulu kararı alınmakta ve değerlendirilmek üzere üniversitemiz Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğüne iletilmektedir. Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, gerekçeyi yeterlilik ve gereklilik açısından değerlendirerek ihtiyaç duyduğunda ilgili öğretim elemanları ve birimlerden görüş istemek suretiyle Üniversite Senatosuna sunulmak üzere tavsiye kararını oluşturmaktadır. Üniversite Senatosu; program gerekçesini, uzman görüşlerini ve Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü'nün tavsiye kararını da görüşerek program açma teklifinin yapılmasına/yapılmamasına karar vermektedir. Program açma teklifinin yapılması kararı Rektörlükçe YÖK'e sunulmaktadır.

Meslek yüksekokulumuzda açılması planlanan bölüm ve programların teklif edilme sürecinde hem iç hem de dış paydaşların görüşlerinin sistematik olarak alınmaktadır. 2016-2017 Eğitim-Öğretim döneminde "*Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü, Kültürel Miras ve Turizm Programı*" açılmıştır. Programın tasarımında dış paydaşlarla görüşmeler yapılarak, ders bilgi paketleri bu kapsamda oluşturulmuştur.

Meslek yüksekokulumuzda eğitim-öğretim faaliyetlerinin yeniden düzenlenmesi çalışmalarında Bologna süreci esas alınmış olup, bu sürecin temeli olan Avrupa Kredi Transfer Sistemine(AKTS) entegrasyonunu tamamlamıştır. Bu süreç devam ederken YÖK tarafından 2011 yılında yayımlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) yer verilen unsurlara göre tüm programlarımızda güncelleme çalışmaları tamamlanmış, yeni tasarlanan programlarda da bu özellikler dikkate alınmıştır. TYYÇ kapsamında Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi ve AKTS uyumu önlisans programlarında 120 AKTS olarak uygulanmaktadır. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında birimimizce hazırlanan "İç Değerlendirme Raporu'na göre, okulumuzun güncellenen program sayısı dört iken; 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında tüm programlarımızın güncellenme çalışmaları tamamlanmış bulunmaktadır. Ders bilgi paketlerinin güncellenmesi sırasında güncel gelişmeler, yurt içi ve yurt dışında diğer üniversitelerde bulunan aynı bölümlerin müfredatları ve diğer bilgiler dikkate alınmıştır.

Meslek yüksekokulumuz eğitim-öğretime devam eden programlar hakkında genel bilgi verilmekte ve programlara ilişkin edinilen unvan, yeterlilik düzeyi, kabul

koşulları, önceki öğrenmenin tanınması için özel düzenlemeler (yatay geçiş, dikey geçiş vs.), yeterlilik zorunlulukları ve yönetmeliğe uygunluk, programın hedefleri, örneklerle mezunların iş profilleri, başka çalışmalara geçiş imkânı, programın amaçları, sınav ve değerlendirme kuralları, mezuniyet koşulları, program türü (tam zamanlı, yarı zamanlı, uzaktan öğretim), bölüm/program öğrenme çıktı bilgileri ile ders izlemeye ilişkin dönem, AKTS, ders yürütücüsü ve yardımcıları, ders öğrenme çıktıları, dersin amaçları, hedefleri, işleme biçimi, önkoşulları, içerikleri, dersin verildiği dil, ders kaynakları ve notları ile diğer kaynak, materyal, dokümanlar, ödevler, sınavlar, planlanmış öğrenme faaliyetleri ve öğretim yöntemleri ile uygulamalı dersler, laboratuvar uygulamaları, projeler, sunumlar, konferanslar, seminerler, önerilen seçmeli dersler, AKTS / iş yükü tablosu bilgileri Üniversitenin AKTS için hazırladığı Eğitim-Öğretim Bilgi Sisteminde ve Meslek yüksekokulu web sayfasında ilan edilmektedir.

D.2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Meslek yüksekokulumuzda öğrenciler tarafından seçilen temsilcilerin; yüksekokul kurul toplantılarına katılımı kural haline getirilmiştir. Temsilcilerin görüşleri alınarak kararlar öncesinde değerlendirilmekte, temsilcilere katkı vermelerini sağlayacak ortam hazırlanmakta ve üniversitelerin varlık sebebi olan öğrenciler, temsilcileri aracılığıyla yönetsel kararların her aşamasında kararlara yön verebilme olanağına kavuşmaktadır.

Yürütülmekte olan programlarda verilen her ders için düzenlenen AKTS / İş Yükü Tablosu'nda; ders süresi (sınav haftaları hariç), sınıf dışı ders çalışma süresi, ödevler, sunum, proje, laboratuvar çalışması, arazi ya da alan çalışması, ara sınavlar, yarıyıl sonu sınavı bilgilerine yer verilerek kredi değerleri belirlenmektedir. AKTS / İş Yükü Tablosu bilgileri Üniversitenin AKTS için hazırladığı internet sitesinde ilan edilmektedir.

Öğretme ve değerlendirme kapsamında staj, ders programında ders olarak tanımlanmış, mezuniyet koşulu olarak belirlenmiştir. Yayımlanan ders programlarında staja ilişkin kurum stajı gibi isimlendirilen derslerin staj iş yüklerine yer verilmiş, bu derslerin AKTS kredileri belirlenmiştir.

Birimimizde bir engelli öğrenci bulunmakla birlikte, birimimizin fiziki koşulları engelli öğrenciler için kolaylaştırılmıştır.

D.3. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

Yüksekokulumuz programlarına öğrenci kabulü, ağırlıklı olarak Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Yatay geçiş ile öğrenci kabulü, üniversitemiz tarafından belirlenmiş ve önceden ilan edilmiş kriterler uygulanarak gerçekleştirilmektedir.

Her eğitim-öğretim yılı başında üniversitemize yeni katılan öğrencilerimize yönelik tanıtıcı ve bilgilendirici oryantasyon programları düzenlenmektedir. Öğrencilerimiz; bilgi merkezinden, spor tesislerinden, yemek hizmetlerinden, sosyal ve kültürel etkinliklerden yararlanma olanakları, Gönen ve Isparta'da yaşam ve barınma imkânları, yurt ve burs/kredi imkânları ile birlikte eğitim-öğretimin temel argümanları, öğrencilik hakları konularında yetkin kişiler aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

Devlet üniversitelerinin tabi olduğu yasal düzenlemeler, başarılı öğrencileri programlarına kazandırmaya yönelik politika geliştirmelerine engel oluşturmaktadır. Yasal düzenlemelerin elverdiği imkânlar çerçevesinde, asgari ders yüküyle normal öğrenim süresi sonunda mezun olan öğrencilerden not ortalaması 3.00-3.49 olan öğrencilere başarı belgesi, 3.50-4.00 arasında olan öğrencilere üstün başarı belgesi verilmektedir. İkinci öğretim programında okuyan öğrencilerimizin bulunduğu sınıfa göre akademik ortalaması ilk %10'luk dilime giren öğrencilere harç ücreti ödememe olanağı yasal çerçeve içerisinde uygulanmaktadır.

Yüksekokulumuzda öğrencilere yönelik olarak her program için bir akademik danışman belirlenmektedir. Akademik danışman, haftanın belirli gün ve saatlerinde, başta eğitim-öğretim konularında yardımcı olmak üzere öğrencilerin karşılaştıkları sorunların çözümünde rehberlik etmek amacıyla yüz yüze görüşmektedir.

Üniversitemizin 2006 yılından bu yana devam etmekte olan düzenlemeleri ile uygulanmakta olan Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları çerçevesinde yapılan protokollerden yararlanılmaktadır.

D.4. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Yüksekokulumuzda artan öğrenci sayısına bağlı olarak, ihtiyaç olan öğretim elemanı kadroları için üniversitemiz rektörlüğünden kadro talep edilmektedir. Üniversitemizde ders verebilen öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı, yıllar itibariyle sürekli artış göstermekte, kadrolu öğretim elemanı sayısını artırma imkânı sınırlı olduğundan 2547

sayılı Kanununun 31.'inci ve 40.'inci maddelerine istinaden, dışardan öğretim elemanı görevlendirmesi yapılmaktadır. Dışardan görevlendirilecek öğretim elemanı ihtiyacı kadro yetersizliğine bağlı olduğu gibi özel uzmanlık gerektiren alanlarda kısa dönemli öğretici ihtiyacından da kaynaklanmaktadır. Uzmanlık gerektiren alanlardaki görevlendirmeler, alanın gerektirdiği uzmanlık yeterliliği dikkate alınarak belirlenmekte, kadro yetersizliğine bağlı görevlendirmeler ise üniversitemiz Rektörlüğünce belirlenen kriterlere uygun olarak başvuran kişiler arasında bir puanlama sistemi üzerinden değerlendirmeler yapılarak, belli bir sıralama oluşturulmaktadır. Bu sıralama esasına göre ilgili bölüm başkanlığı tarafından uzmanlık yeterliliği dikkate alınarak uygun görülen kişiler görevlendirilebilmektedir. Üniversitemiz birimler arası ders görevlendirmeleri de ihtiyaca göre yapılabilmektedir.

Yüksekokulumuzda ders görevlendirilmesi yapılırken, bölüm kurullarında, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile yapmış olduğu çalışmaların içeriği ve ders içeriklerinin uyumlu olmasına dikkat edilmektedir. Yüksekokulumuzda görev alan öğretim elemanlarının lisansüstü eğitimlerini tamamlamaları teşvik edilmektedir. Bununla beraber öğretim elemanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerini artırmaya yönelik olarak özel konularda eğitimler verilmektedir.

2016 yılından itibaren uygulanmakta olan akademik teşvik sistemi ile akademik personelin performansına bağlı olarak verilen teşvikler sayesinde, performans izlemesi ile ödüllendirme sağlanmaktadır.

D.5. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretime yönelik olarak; 40 bilgisayarlı 1 bilgisayar laboratuvarı, 13 adet atölye, 15 tane projeksiyonlu sınıf, 1 adet akıllı sınıf ve 1 adet 300 kişi kapasiteli konferans salonu bulunmaktadır. Bu yıl gerçekleştirilen yatırımlarla atölye sayımızı üç adet artırmış bulunmaktayız. Ayrıca, önceki yılda sahip olunan 16 adet sınıftan birisinin 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı öğrencilerinin kullanımına açılarak bir Simülasyon Laboratuvarına dönüştürülmeye çalışılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde birimler, öğrencilerin istekleri ve piyasanın emek talebi doğrultusunda kariyer organizasyonları düzenlemekte, mezunlarla iletişimi sosyal platformlar aracılığıyla gerçekleştirmekte, iş ve staj başvuruları ile ilgili olarak akademisyenlerin sosyal bağlantıları aracılığıyla yardım sağlamaktadır. Bu kapsamda 2018 yılı Mart ayı içinde “Kariyer Günleri” etkinliği ile öğrenciler iş ve sanat

dünyasından kariyer sahibi kişilerle bir araya getirilerek, konferans ve paneller düzenlenmiştir.

Yüksekokulumuzda öğrencilerimize kısmi zamanlı olarak çalışma imkânı sağlanarak mesleki kariyer planlamalarına katkı sağlanmaktadır.

Programlarımızın tamamında, öğrencilerimizin kurum dışı deneyimlerini ve mesleki becerilerini artırmak amacıyla staj yapmaları zorunludur. Öğrencilerin staj yaptıkları işletmelerin gerekli yeterliliğe sahip olduğuna yetkili kurullar karar vermektedir.

Yüksekokulumuzda sağlık hizmeti veren bir birim bulunmadığı için ilçede yer alan toplum sağlığı merkezinden yararlanılmaktadır.

Yüksekokulumuz yerleşkesinde bulunan öğrencilerimizin yararlanabileceği 1 adet yemekhanede öğlen yemeği imkânı sunulmaktadır. Ayrıca yerleşke içerisinde bir adet kantin bulunmaktadır. Bununla birlikte, okulumuz bahçesinde bulunan basketbol sahası ve jimnastik araç ve gereçleri de öğrencilerimizin kullanımına açıktır.

Özel yaklaşım gerektiren engelli öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorunsuz olarak yararlanabilmeleri için meslek yüksekokulumuzda, engellilere uygun rampalar ve lavabolar düzenlenmiştir. Ayrıca, okul binasında yer alan diğer ihtiyaçlar ve gözden geçirme faaliyetleri için birimiz üniversite yapı işleri daire başkanlığı ile de görüşmüştür.

Yüksekokulumuzdaki öğrenci topluluğu ve üniversite öğrenci topluluklarının desteği ile sportif müsabakalar düzenlenmektedir. Ayrıca, ilçe halk eğitim merkezi ile iş birliği yaparak halk oyunları ekibi de kurulmuştur.

D.6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

2017-2018 ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında iç ve dış paydaşlarla görüşülerek, yapılan görüşmelerin sonuçlarının program müfredatlarına yansıtılması ile beş programın güncellenmesi gerçekleştirilmiştir. Güncellenen programlar, Yerel Yönetimler, Çağrı Merkezi Hizmetleri, Mimari Dekoratif Sanatlar, Moda Tasarımı ile Kuyumculuk ve Takı Tasarımı programlarıdır. 2017 ve 2018 yılı Dönemlerinde ise diğer tüm bölümlerimizin program güncellemeleri tamamlanmıştır.

Yüksekokulumuzun Eğitim-Öğretim faaliyetleri kapsamında yürüttüğü etkinlikler şu şekilde özetlenebilir;

- 2017-2018 ve 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Oryantasyon Toplantısı
- NET32 firması ile yapılan iş protokolü
- Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimiz istatistiki tespiti yapılmıştır.
- Çağrı Merkezi Dinamikli isimli konferans.
- İŞKUR Meslek Danışmanlarının konferans.
- Çağrı Merkezi bölümünün Burdur AssisTT Çağrı Merkezine düzenlediği teknik gezi.
- Gönen İlçe Kaymakamının okulumuzda vermiş olduğu konferans.
- Dış Ticaret programının Antalya Serbest Bölgesi'ne düzenlediği teknik gezi.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Öğretim Üyesinin Yerel Yönetimler öğrencilerine vermiş olduğu konferans.
- B Blok binasının yenilenerek hizmete açılması
- Rock konseri
- GSF Akademik Orkestra
- GSF Tiyatro
- Spor müsabakaları
- Bazı bölümlerin ders müfredatlarının güncellenmesi yapılmıştır.
- Memnuniyet Anketleri yapılmıştır.
- 2016-2017 Eğitim-Öğretim dönemi içinde 6 öğrencimiz Erasmus+ programına başvurmuştur.
- Çağrı Merkezi Programı tarafından Isparta 112 Acil Çağrı Merkezi Müdür V.'nin katılımıyla konferans düzenlenmiştir.
- Yerel Yönetimler Programı tarafından Büyükkabaca Belediye Başkanı tarafından verilen bir konferans düzenlenmiştir.
- Gönen Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü Öğr.Gör.Dr. Elif BAYRAK KAYA 11 Aralık 2018 tarihinde Bir Türk Hazinesi 'Dede Korkut' isim ilk kişisel sergisini açmıştır.
- Bina ve dersliklerde teknik altyapı sorunları giderilmiştir.
- Gönen Ziraat Bankası Yöneticisi Sayın Arif YILDIRIM Tarafından "Gelecekte Bankacı Olmak İster misiniz ?" İsimli Konferans Okulumuz Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Öğrencilerinin Katılımıyla Gerçekleştirildi.
- Gönen Meslek Yüksekokulu "2018 Yıl Sonu Öğrenci Sergisi" İyaş Park AVM'de Açıldı
- "Bağımlılıklarla Mücadele" Konulu Konferans Düzenlendi.
- Gönen MYO'da DGS Bilgilendirme Toplantısı Yapıldı.

- Kuyumculuk ve Takı Tasarımı bölümünün 43. İstanbul Jewellery Show Fuar'ında yer alması
- Öğrencilerin sportif aktivitelerde bulunabilmesi için spor kompleksi yapımı ile ilgili çeşitli kurum ve kuruluşlarla iletişim kurulmuş ve çalışmalara başlanılmıştır.
- Yüksekokulumuza yeni logo tasarımı yapılmıştır.
- Gönen MYO web sayfasındaki eksiklikler giderilmiş, yeni düzenlemeler getirilmiştir.
- Öğrencilere çalışma salonu oluşturulmuştur.
- 4004 projeleri için çalışmalar başlatılmıştır.

E. Yönetim Sistemi

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kamu kurum ve kuruluşları arasında sayılan devlet üniversitelerinden biri olan üniversitemiz görev ve sorumluluklarını 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” gereğince yerine getirmekte ve organizasyon yapısı bu mevzuat hükümleri doğrultusunda şekillendirmektedir. Yönetim bilimi literatüründe dikey yapılanma olarak ifade edilen yönetim modelinin benimsenmesi üniversitemiz için yasal bir zorunluluktur. Operasyonel ve idari süreçlerin yönetimi söz konusu mevzuatla ilgililere verilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde yürütülmektedir.

E.2. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Birimimizde personel çalıştırmaya dayalı hizmet alımı ihaleleri gerçekleştirilmemektedir, üniversitemizin kurum dışından tedarik ettiği hizmetlerden faydalanılmaktadır. Birimimizin ihtiyacı olan diğer hizmetler için açılacak ihalelerde, üniversitemiz bünyesindeki İdari mali işler başkanlığı ile Strateji daire başkanlığından yardım alınmaktadır.

E.3. Kamuoyunu Bilgilendirme

Birimimizin kamuya paylaşılacak olan bilgiler, üniversitemizin web sayfası aracılığıyla duyurulmaktadır. Ayrıca birimimize ait internet sitesi ile sosyal medya hesaplarından da kamuya bilgi paylaşımı yapılmaktadır.